

INFORME MENSUAL ACTIVIDADES

FUNCIONARIO	Marcelo Gamboa Morales
CARGO	Encargado de Comunicaciones
DA CONTRATO	Nº 081, de 22 de enero de 2025.
PERÍODO INFORMADO	JUNIO DE 2025

FECHA	ACTIVIDAD
01	DOMINGO
02	PERMISO COMPENSATORIO
03	- Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. - Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. - Grabación de encuentro entre Comunidades Portal y equipo municipal - Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal.
04	- Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. - Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. - Edición de video de encuentro entre Comunidades Portal y equipo municipal - Apoyo en difusión de actividad de la Biblioteca Pública Municipal - Difusión y publicación de sesiones del concejo municipal. - Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal.
05	- Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. - Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. - Se comienza a trabajar en diseños para la Declaratoria de Pueblo de Cerro Sombrero - Se realiza video sobre encuesta realizada a los niños de la Escuela - Difusión y publicación de sesiones del concejo municipal. - Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal. - Encargado de la comunicación y difusión de las actividades municipales en la comuna, además de medios de prensa local como nacional.
06	PERMISO ADMINISTRATIVO
07	SABADO
08	DOMINGO
09	- Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. - Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. - Se realizan fotografías para presentación de alcaldesa frente al GORE - Se trabaja en diseños para la Declaratoria de Pueblo de Cerro Sombrero - Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal.
10	- Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. - Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. - Se trabaja en preparativos de la Declaratoria de Pueblo de Cerro Sombrero - Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal.
11	Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio.





	• Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. ◦ Se realiza registro audiovisual de visita y sesión del GORE en la comuna • Difusión y publicación de sesiones del concejo municipal. • Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal.
12	• Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. • Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. ◦ Edición de video de la visita y sesión del GORE en la comuna • Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal. • Encargado de la comunicación y difusión de las actividades municipales en la comuna, además de medios de prensa local como nacional.
13	• Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. • Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. ◦ Se realiza video de saludo para el día del padre ◦ Se programan cartas de saludo para instituciones en sus aniversarios • Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal.
14	SABADO
15	DOMINGO
16	PERMISO COMPENSATORIO
17	PERMISO COMPENSATORIO
18	PERMISO COMPENSATORIO
19	PERMISO ADMINISTRATIVO
20	FERIADO
21	SABADO
22	DOMINGO
23	PERMISO ADMINISTRATIVO
24	PERMISO ADMINISTRATIVO
25	• Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. ◦ Se realiza spot sobre campaña de cuidado de cañerías en invierno ◦ Se trabaja en preparativos de la Declaratoria de Pueblo de Cerro Sombrero • Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. • Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal.
26	• Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. • Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. ◦ Se realizan credenciales de los funcionarios municipales recién integrados. ◦ Se trabaja en preparativos de la Declaratoria de Pueblo de Cerro Sombrero • Difusión y publicación de sesiones del concejo municipal. • Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal.
27	• Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. • Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. ◦ Confección de afiches de actividades de invierno • Difusión y publicación de sesiones del concejo municipal. • Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal.
28	SABADO
29	DOMINGO





30	- Realizar la coordinación y gestión informativa de la radio comunitaria municipal, además de las redes sociales y página institucional del municipio. - Apoyar a las distintas unidades municipales en la difusión de sus actividades, proyectos, presentaciones, etc., con el objeto de mantener informada a la comunidad. - Se trabaja en preparativos de la Declaratoria de Pueblo de Cerro Sombrero - Difusión y publicación de sesiones del concejo municipal. - Las demás funciones necesarias para la correcta difusión e informar a la comunidad del quehacer municipal.
----	--

Constanza Guerra Mourguet
Directora DIDECO

Marcelo Gamboa Morales
Encargado de Comunicaciones

