



SESIÓN ORDINARIA N°082/2023

ACTA N°. 082/2023

En Cerro Sombrero a 11 de octubre de 2023, siendo las 14:18 hrs., de manera presencial se lleva a efecto la Sesión Ordinaria número ochenta y dos del Concejo Municipal, presidida por don Blagomir Brztilo, Alcalde y actuando como Ministro de Fe la Secretaria Municipal (S) doña Daniela Miranda Pereiras, y la asistencia de los siguientes Concejales:

Sra. KARINA FERNÁNDEZ MARÍN
Sra. ANA RAICAHUIN BARRÍA
Sra. BLANCA CULUN RAIN
Sr. EDUARDO BAHAMONDE BARRÍA
Srta. YESENIA VELÁSQUEZ PAILLAN

Se deja constancia que la Secretaria Municipal titular, Cristina Vargas Vivar se encuentra con Licencia Médica.

Se deja constancia que el concejal Carlos Hurtado Oyarzún presenta certificado médico

PUNTO N° 1 APROBACIÓN DE ACTA:

Acta sesión ordinaria N° 041:

Sin observaciones, los Concejales y Concejales presentes, del Concejo Municipal de Primavera, se aprueba por unanimidad el Acta N° 041 de fecha 25 de agosto de 2022.

Acta sesión ordinaria N° 042:

Sin observaciones, los Concejales y Concejales presentes, del Concejo Municipal de Primavera, se aprueba por unanimidad el Acta N° 041 de fecha 26 de agosto de 2022.

Acta sesión ordinaria 081:

Sin observaciones, los Concejales y Concejales presentes, del Concejo Municipal de Primavera, se aprueba por unanimidad el Acta N° 080 de fecha 27 de septiembre de 2023.

PUNTO N° 2 DE LA TABLA:

CUENTA DE LA ALCALDE: Informando lo siguiente:

ACUERDOS TOMADOS EN SESIÓN ORDINARIA 081 DEL 27-09-2023

No hubieron acuerdos

ACUERDOS TOMADOS EN SESIÓN EXTRAORDINARIA 030 DEL 05-10-2023

Acuerdo N° 355

Con el voto a favor del Alcalde, Concejales y Concejales presentes, el Concejo Municipal de Primavera, por unanimidad aprueba los contratos de los proyectos fril: "CONSERVACIÓN SEDE COMUNITARIA, CERRO SOMBRERO, COMUNA DE PRIMAVERA" y "CONSTRUCCIÓN HITO DE ACCESO PERCY Y MEJORAMIENTO DE HITO ONAISSIN, COMUNA DE PRIMAVERA"



Acuerdo N° 356

Con 5 votos a favor de los Concejales, Carlos Hurtado y Eduardo Bahamonde y Concejales Karina Fernández, Yesenia Velásquez y Ana Raicahuin y 1 voto en contra de la Concejala Blanca Culun, por mayoría aprueba la autorización para subdivisión predial del centro de rehabilitación comunal.

- 2.1 El 02 de octubre se realizó en una reunión en Porvenir referente al tema de seguridad el rally karukinka
- 2.2 El 01 de octubre ingresa la municipio don Rodrigo Puelma como encargado del Kiosko Turístico y Medio Ambiente.
- 2.3 El 04 de octubre nuevamente se sostuvo la visita de la Empresa fibra óptica que es la encargada de hacer el despliegue de la fibra óptica al interior del pueblo, el objetivo de la visita fue reunirse con el equipo técnico municipal para recorrer los sectores periurbanos para ver lo que tiene que ver con postación para iniciar los trabajos de tendido de la red.
- 2.4 El 04 de octubre se procedió a trabajar en las cámaras de alcantarillado en sector la ponderosa que estaban presentando inconvenientes, destapando ambas cámaras y también se solucionó el tema que existía en la parte trasera de las cocinerías con una cámara que estaba tapada.
- 2.5 El día 05 de octubre se realizó la sesión extraordinaria número 30, respecto a los contratos por proyectos FRIL, relacionados con la sede comunitaria e hito de acceso Percy y mejoramiento de hito onaisin, comuna de primavera.
- 2.6 Se analizó el tema de la subdivisión del sector de la ubicación del Centro de Rehabilitación
- 2.7 El día 18 de octubre estaría viniendo a la comuna el Subsecretario de Bienes Nacionales en conjunto con el Seremi, para sostener una pequeña reunión y saludo protocolar acá en la comuna.
- 2.8 Los días 7 y 8 se realizó el Rally Karukinka marcado dentro del aniversario número 43 sin ningún inconveniente y todo desarrollado de acuerdo a lo que está planificado
- 2.9 El día de ayer se realizó una nueva sesión del Consejo intercomunal de Seguridad Pública
- 2.10 El día de mañana a las 10 de la mañana se realizara una nueva sesión del stock de Carabineros donde a todos los municipios les toca presentar los temas estadísticos relacionados con seguridad pública
- 2.11 El día de mañana está programada una nueva ronda médica del hospital de Porvenir
- 2.12 El día 3 se realizara una reunión de COGRID en la Delegación Provincial de Porvenir
- 2.13 los días 13 y 14 de octubre se realiza ronda médica rural e sector de Cullen y Catalina.
- 2.14 Se encuentra en proceso de licitación los proyectos de reposición de luminarias con fondos SUBDERE y el mejoramiento de la plaza de juegos población plan austral correspondiente al proyectos FRIL
- 2.15 Se realizó la firma de contrato y entrega de terreno a los proyectos de conservación de la sede comunitaria y construcción de los hitos de acceso a la comuna
- 2.16 Se continúan subsanando observaciones a los proyectos PMB en conjunto con SUBDERE.
- 2.17 El día 28 de septiembre fue remitido el contrato comodato firmado entre ENAP y el municipio, fue remitido al Servicio de Salud de Punta Arenas.
- 2.18 Se está trabajando en coordinación y afinamiento de las actividades que están pendientes todavía por la celebración de aniversario de la comuna.
- 2.19 Se subieron antecedentes al Servicio de Salud respecto del Centro Artesanal para poder poner en servicio lo que tiene que ver con el área de ventas de comidas.
- 2.20 El 05 de octubre la Dom y Secplan tuvieron la visita del Gobierno Regional y se revisaron las obras que estaban en ejecución en conjunto con profesionales analistas de la división de presupuesto e inversión regional.



- 2.21 hoy se sostuvo la visita de la Seremi Provincial de Salud quienes vinieron a exponer respecto a una capacitación que se va a realizar el 18 de noviembre relacionado con el tema hidatidosis, en conjunto con el Servicio Agrícola Ganadero, se estaría realizando el día 18 de noviembre a las 15 horas en el Hall de la escuela, donde están invitados principalmente los ganaderos, la comunidad y todo aquel que quiera ser parte de esta capacitación.
- 2.22 El Servicio de Salud de Magallanes ya hizo la solicitud del Código DEIS y ahora está en proceso de espera de los resultados.
- 2.23 Se coordinó con el hospital de Porvenir un operativo de control de salud escolar integral
- 2.24 El día 06 de octubre se llevó a cabo la reunión con Contraloría de manera online donde participo la encargada de salud, el área jurídica, Dideco, administración y Alcalde, respecto a la apertura del futuro presupuesto de Salud Municipal y se reiteró la solicitud a la ENAP para ver la factibilidad eléctrica para la futura construcción de la posta de salud.
- 2.25 Los días martes 03 y jueves 05 se realizó una fiscalización por parte de la Superintendencia de Educación al Jardín Infantil Pastorcitos cuya fiscalización estuvo centrada en documentación de funcionarias planes y programas de funcionamiento. El día de ayer se recibió el acta donde se cumplieron a cabalidad todos los puntos fiscalizados y sin observaciones.
- 2.26 El día jueves 02 de noviembre, se estaría realizando una obra teatral llamada metamorfosis organizada por la SECREDUC, se solicitó el cine para dicha actividad.
- 2.27 El día viernes 13 de octubre se realizara una visita de la DEPRO para acompañamiento a la dirección y seguimiento del plan de mejoramiento educativo PME de la dirección provincial.
- 2.28 El día viernes hay una convocatoria de atenciones oftalmológicas en Porvenir, los pacientes serán trasladados por el chófer de la escuela, irán seis alumnos con una docente a cargo.
- 2.29 El día lunes 16 de octubre es el día del profesor y hay suspensión de clases sin recuperación
- 2.30 Se encuentran con licencias médicas en el área de educación:
- Luz Ojeda desde el 6 al 13 de octubre
 - Alejandra Mayorga con 4 días del 10 al 13 de octubre
 - Andrea Pérez hasta el 21 de octubre
 - Paula triviño del 2 al 16 de octubre
 - Marcela Silva hasta el 17 de octubre
- 2.31 El día 13 y 14 de octubre, de acuerdo al programa promoción de salud se realizarán evaluaciones y promoción nutricional.
- 2.32 La Ronda dental está calendarizada para el día 20 de octubre y se realizó el día 29 de septiembre el operativo por parte de la corporación asistencial.
- 2.33 Respecto a las ONL está en pleno proceso de selección de coordinador o coordinadora hasta el momento han postulado 11 personas.
- 2.34 Se encuentran con licencias médicas en el área de gestión:
- Pamela Mancilla con 7 días desde el 7 al 13 de octubre y 7 días desde el 14 al 20 de octubre por tanto continua subrogancia Don Mauricio Villegas
 - Cristina Vargas 15 días desde el 27 de septiembre al 11 de octubre y continúa por 15 días desde el 12 al 26 de Octubre
 - Cristian Cárdenas por 04 días desde el 10 al 13 de octubre
 - Gabriel de la guarda 11 días desde el 3 al 13 de octubre
- 2.35 Se encuentran con uso de permisos y feriados
- Juan Barría del 6 al 11 de octubre
 - Roberto Donoso 10 y 11 de octubre



- Ramón Díaz del 10 al 13 de octubre
- Marcelo Gamboa del 10 al 13 de octubre
- Daniela Pacheco el 10 y 11 de octubre



PUNTO N° 3 DE LA TABLA:

3.1 CORRESPONDENCIA RECIBIDA

- El Correo electrónico de fecha 3 de octubre de 2023, de doña Valesca Romero Cabrera Sgto 2° de Carabineros Ayudantía Prefectura Magallanes Nro. 28, donde se adjunta ORD 137 de fecha 17 de julio de 2023, donde da respuesta a requerimiento formulado en ORD 339 de la Il. Municipalidad de Primavera, referente a vehículo adquirido con FNDR.

CORRESPONDENCIA DESPACHADA

- El correo electrónico de fecha 03 de octubre de 2023, a don Mario Bustamante Jefe de Gabinete del Gobernador Regional, solicitando audiencia por parte del Cuerpo de Concejales y Concejales, con el Gobernador para tratar temas relativos de la comuna.
- Se hizo entrega del Proyecto de Presupuesto año 2024 de forma física y por correo electrónico el 06 de octubre del presente año.

3.2 Aprobación Modificación Presupuestaria N° 11-A GESTIÓN

MODIFICACION 11-A

MAYORES GASTOS		AREA	
29-03-000-000	VEHICULOS	111	M\$ 45.000
24-03-100-000	CXP TRANSF CORRIENTES- A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS-A OTRAS MUNICIPALIDADES	111	M\$ 500
29-05-999-000	OTRAS	111	M\$ 1.480
TOTAL MAYORES GASTOS			M\$ 46.980

MENORES GASTOS		AREA	
35-00-000-000	SALDO FINAL DE CAJA	111	M\$ 46.980
TOTAL MENORES GASTOS			M\$ 46.980

Concejala Culun, reitera que antes que se envíe algo para aprobar que por favor se envíe la información y el contenido para tener claridad y conocimiento antes de aprobar.

Acuerdo N°357

Se aprueba por unanimidad por parte de los Concejales y Concejales presentes, la Modificación Presupuestaria N° 11-A GESTIÓN por M\$46.980.

3.3 Aprobación Modificación Presupuestaria N° 10-C DEM



MODIFICACIÓN 10-C

MAYORES GASTOS			
22-03-001-000-000	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	M\$	1250
29-05-999-000-000	FONDO DE APOYO A LA EDUCACIÓN PÚBLICA	M\$	550
22-02-001-000-000	TEXTILES Y ACABADOS TEXTILES	M\$	75
TOTAL MAYORES GASTOS		M\$	<u>1.875</u>
MENORES GASTOS			
22-01-001-000-000	PARA PERSONAS	M\$	75
35-00-000-000-000	SALDO FINAL DE CAJA	M\$	1.800
TOTAL MAYORES GASTOS		M\$	<u>1.875</u>

Acuerdo N°358

Se aprueba por unanimidad por parte de los Concejales y Concejales presentes, la Modificación Presupuestaria N° 10-C EDUCACIÓN por M\$1.875.

4.Varios

- 4.1 Concejala Culun, consulta referente a la visita del Subsecretario, si es una actividad que se convocara a los funcionarios o concejales.
Alcalde, responde que es una visita imprevista donde vienen a una visita a ver terrenos con una empresa que se va a instalar que tiene que ver con hidrógeno verde en el sector de Catalina y esos terrenos pertenecen a Bienes Nacionales.
- 4.2 Concejala Culun requiere más información referente a la reunión que se realizara con Carabineros sobre las estadísticas de Seguridad Publica.
Alcalde, responde que es una sesión donde se da cuenta de los datos estadísticos generados trimestralmente y como han ido avanzando los parámetros por cada uno de los delitos si han ido en aumento o si han bajado o se han mantenido y los municipios deben hacer una presentación breve respecto de los la situaciones comunales.
- 4.3 Concejala Culun, informa que el día de hoy se concurrió a la fiscalización de vertedero municipal, donde asistieron las concejalas Karina, Ana y Blanca, en compañía de los funcionarios Patricio, Carlos Ginieis y Rodrigo Puelma.

Consulta en que quedo el cierre perimetral y sobre el reajuste económico del arriendo del propietario.

Alcalde, responde que se llegó a un acuerdo con el arriendo del propietario, pero no se llegó a ni un reajuste monetario, ya que para eso se debe hacer un nuevo contrato.

Referente al cierre perimetral todo lo que se quería hacer está sujeto a la normalización o regularización que se debe hacer formalmente con el propietario y que no sea firmado el nuevo contrato, menciona que está autorizado bueno por parte del municipio el acuerdo del aumento del monto.

Concejala Culun, menciona que se vendrá una situación crítica referente a la contaminación en el entorno por lo que considera sería pertinente buscar otras alternativas que dé una respuesta inmediata a la situación que estamos viviendo

Alcalde, se está tratando de buscar otras alternativas y analizar el tema de reducción de los residuos orgánicos.



Concejala Culun, consulta referente a la limpieza que se realiza en el perímetro aledaño si está contemplado para este año.

Alcalde, menciona que eso está considerado

4.4 Concejala Culun, informa que el día de hoy se realizó la comisión de Desarrollo Social donde se continuo con el análisis de ayudas asistenciales, asistieron las concejales Karina y Blanca y el funcionario Mauricio Villegas y seguido a eso se trató el tema del PLADECO en el área desarrollo social, donde asistieron las concejales mencionadas anteriormente y los funcionarios Claudia Reidel y Daniel Ruiz.

4.5 Concejal Bahamonde, referente al día del profesor del día 16, consulta si se va organizar alguna actividad

Alcalde, responde que se realizara una actividad interna en la Escuela y el 16 estan suspendidas las clases autorizadas por una resolución del ministerio de educación.

4.6 Concejala Fernández, consulta si se pudo subir la sesión N° 081 de fecha 27 de septiembre.

Alcalde, se le solicitara a Marcelo Gamboa a su retorno

Concejala Fernández, solicita se considere también compartir las sesiones de concejo a Facebook

4.7 Concejala Fernández, sugiere buscar financiamiento para restaurar los murales

Alcalde, hará las consultas correspondientes

4.8 Concejala Fernández, informa que realizo una solicitud formal al SERVIU referente al programa banco de materiales, donde Yenny Muñoz González quien el año 2020 2021 fue favorecida con el beneficio otorgado, y el SERVIU envió una respuesta donde informa que se concede un nuevo plazo de vigencia para el subsidio indicado, por lo que se requiere a la EP Municipal de primavera realice una actualización de los montos del presupuesto de la beneficiaria el cual debe ser cargado en el sistema informático correspondiente de dicho servicio y que de manera posterior se pueda dar curso a la impresión de la tarjeta de banco materiales de la beneficiada. Hace ingreso por la Oficina de Partes dicha solicitud y antecedentes para poder dar respuesta.

4.9 Concejala Fernández, requiere más información referente al proyecto Construcción Galpón de Reciclaje, ya que es un proyecto financiado con fondos FRIL.

Alcalde, responde que más información la podría dar la SECPLAN

Concejala Fernández, solicita puedan realizar una presentación para la próxima sesión

4.10 Concejala Fernández, consulta si se pudo concretar la capacitación de CAS-CHILE de la plataforma, para actualización de los inventarios.

Alcalde, va hacer las consultas pertinentes, pero es una coordinación interna de ellos.

4.11 Concejala Fernández, plantea invitar a una sesión al director del SLEP, para plantear dudas.

Alcalde, se le enviara la invitación



- 4.12 Concejala Fernández, comenta que ingreso 3 solicitudes con fecha 23 de agosto sobre compra uniformes, comité pioneros y brecha que existe frente la sede comunitaria y aún no ha recibido respuesta y está fuera de plazo según lo que establece la ley, para que se considere.
- 4.13 Concejala Fernández, informa que el alumbrado en el sector de Bahía Azul, existen focos saltados que no están funcionando.
- 4.14 Concejal Bahamonde, consulta que va a pasar con las becas si educación ya no va hacer municipal.
- Alcalde, las becas son municipales con recursos de gestión no de educación corresponden al área de DIDECO, por lo que se mantienen.
- 4.15 Concejala Bahamonde, informa sobre las luminarias de la entrada al pueblo que no siempre están en funcionamiento y las señaléticas.
- Alcalde, esas solicitudes se hicieron formalmente a vialidad
- 4.16 Concejala Velásquez, consulta si se puede pintar la calzada sector km 5 para que sea más visible
- Alcalde, responde que son normativas que maneja Obras Publicas
- 4.17 Concejala Raicahuin, consulta sobre la calefacción del Centro Artesanal
- Alcalde, responde que mañana se va a realizar el retiro de las compras para reparar la calefacción
- 4.18 Concejala Raicahuin, solicita más detalles sobre las actividades que se van a realizar en motivo de la velada de aniversario.
- Alcalde, responde que se realizara la corrida familiar, feria de las flores, la velada en el cine, campeonato de truco y carioca y celebración de Halloween.
- 4.19 Concejala Raicahuin, consulta sobre estado del proyecto galpón cultural
- Alcalde, desconoce en qué punto está el día de hoy, va a solicitar mayor antecedentes
- 4.20 Concejal Bahamonde, menciona si es posible techar la el recinto la Ponderosa
- Alcalde, se están viendo algunas ideas que podrían concretarse.
- 4.21 Concejala Culun, consulta sobre las observaciones del Plan Regulador,
- Alcalde, responde que ya se remitieron las observaciones a la Contraloría y está en espera de la respuesta.
- Concejala Culun, consulta si en su calidad de concejala pueda consultar o hacer seguimiento sobre el estado de la respuesta.
- Alcalde, responde que si pueden hacer seguimiento
- 4.22 Concejala Culun, destaca la actividad que realizo la Agrupación Animalista Tolkeyen y Club Primavera Kids, referente a la pasarela de mascotas.



Menciona que se percató que en el escenario de Plan Austral el pavimento está desgastado.

Alcalde, va a ver la situación

4.23 Concejala Culun, consulta en que consiste la actividad de Halloween

Alcalde, responde que corresponde a una actividad PMG, se harán juegos para los niños y se entregarán golosinas y coctel ambientado en Halloween y la organiza los funcionarios.

4.24 Concejala Culun, destaca sobre la actividad de feria de las flores en primavera que nació en el seno de la organización junta de vecinos hace 4 años y que hoy día ya sea parte de del programa oficial de la municipalidad, considera que es bueno que las iniciativas sociales de vecinos y vecinas nacen, el municipio contribuye y apoya.

4.25 Concejala Velásquez, solicita mayor detalle de quienes son las personas que se van a destacar en la velada.

Alcalde, responde que se va a destacar a don Diego Gallardo, Jorge Grez y Miguel Bahamonde.

Concejala Culun, consulta si se considera mujer destacada para este año

Alcalde, responde que no y que aún están a tiempo de incluir a alguien

Concejala Culun, considera destacar a la señora Cecilia San Martín, ya que es una mujer que ha logrado generar una organización con personalidad jurídica y se merece un reconocimiento.

Alcalde, responde que lo hablara con Carolina y Marcelo

4.26 Concejala Raichuín, consulta por que ayer no se realizó el taller de futsal mixto

Alcalde, lo consultara

4.27 Concejala Fernández, hace entrega del Acta de la comisión de Infraestructura y Régimen Interior de fecha 27 de septiembre 2023

4.28 Concejala Culun, propone tomar acuerdo para asistir al Segundo Encuentro Nacional de Asociaciones de Municipios a realizarse los días 19 y 20 de octubre del presente año en la ciudad de Punta Arenas.

Acuerdo N° 359

Se aprueba por unanimidad por parte de los Concejales y Concejales presentes, participar del Segundo Encuentro Nacional de Asociaciones de Municipios a realizarse los días 19 y 20 de octubre del presente año en la ciudad de Punta Arenas.

4.29 Concejala Culun, consulta sobre el oficio que se iba a enviar a Correos de Chile

Alcalde, lo consultara con jurídico

4.30 Concejal Bahamonde, considera se pueda destacar en alguna oportunidad el matrimonio más antiguo de la comuna.



PRIMAVERA
Comuna moderna

TIERRA DEL FUEGO
CHILE



Al no haber más temas que tratar, don Blagomir Brztilo, Presidente del Concejo Municipal, da por terminada la presente sesión siendo las 16:28 hrs., próxima sesión ordinaria el miércoles 18 de octubre 2023, a las 14:00 hrs., a efectuarse de manera presencial, acorde al calendario vigente.

PARA CONSTANCIA FIRMAN LA PRESENTE ACTA N° 082/2023



DANIELA MIRANDA PEREIRAS
Secretaria Municipal (S)



BLAGOMIR BRZTILO AVENDAÑO
Alcalde
Presidente Concejo Municipal