



SESION ORDINARIA N° 150/2021

ACTA N° 150. /2021

En Cerro Sombrero a 07 de enero de 2021, siendo las 16:13 hrs., por medio de videoconferencia debido a la contingencia del COVID-19, se lleva a efecto la Sesión Ordinaria número 150 del Concejo Municipal, presidida por el Alcalde Blagomir Brztilo Avendaño y actuando como Ministro de Fe la Secretaria Municipal Subrogante, Daniela Miranda Pereiras, y la asistencia de los siguientes Concejales:

Sr. CLAUDIO ANDRADE KIGDMA
Sra. KARINA FERNÁNDEZ MARÍN
Sr. ULISES SEGOVIA BUSTAMANTE
Sra. PATRICIA PAILLAN PAILLAN
Sr. ALIRO ÁLVAREZ GALLARDO

Srta. JOCELYN CUYUL CALISTO, JUSTIFICA SU AUSCENCIA CON CERTIFICADO MEDICO

PUNTO N° 1 APROBACIÓN DE ACTA: No hay

PUNTO N° 2 DE LA TABLA:

CUENTA DE LA ALCALDE: Informando lo siguiente:

- 2.1 Reiterar que mañana está confirmada la presencia de la ronda de tomas de muestras de PCR, en la comuna.
- 2.2 Se recepcionaron 20 canastas, del Gobierno, para repartir a la comunidad, están en estos momentos en custodia, para ser entregadas dentro de la próxima semana.
- 2.3 Ya se encuentra en funciones el nuevo Director de Obras Municipales, don Carlos Arredondo, en la sesión extraordinaria del día 22, se va a presentar oficialmente al concejo.
- 2.4 Se desarmo el árbol de navidad que se había armado frente la iglesia.
- 2.5 Se realizo corte de pasto de la vivienda que fue planteado ayer en la Sesión de Concejo
- 2.6 Se está trabajando tanto en el área de finanzas como en SECPLAN, el retiro de archivadores que corresponde a información administrativa y documentos desde hace 5 años atrás, para su traslado a la nueva bodega del municipio.
- 2.7 Se hizo las gestiones para la compra de una nueva camionada de leña, ayer se fue a dejar a BRC una cantidad de leña y nos esta quedando un saldo mínimo, asique ya se está viendo una nueva adquisición de camionada de leña.



- 2.8 Hoy en la tarde se está realizando un viaje a BRC, por un problema de salud que esta presentando don Juan Llauquen, asique se fue a buscar y se va mañana a Porvenir.

PUNTO N° 3 DE LA TABLA:

- 3.1 **CORRESPONDENCIA RECIBIDA Y DESPACHADA** No hay

**4.- VARIOS:
TEMAS PENDIENTES:**

- 4.1 Concejala Fernández, en diciembre la sostenedora nos había comentado, que iban aplicar una encuesta nuevamente, para levantar con las familias sobre una opinión de un retorno presencial del mes de marzo, ¿ se ejecutó o si tiene alguna información al respecto?

Alcalde, si, justamente se está coordinando una encuesta para la tercera semana de enero, el día 14 de enero hay una reunión videoconferencia, con la Sostenedora, Directora, Administradora y quien habla, para el nuevo protocolo que se creó para el análisis final, y las correcciones, para el posible retorno a clases presencial para el 01 de marzo, esto de acuerdo a las instrucciones que llegaron del Ministerio, ya hay varios avances realizados que quedaron finalizados antes del 31 de diciembre, respecto a lo que solicita el Ministerio es la instalación de distintas señaléticas y elementos al interior del establecimiento, se armó este protocolo de acuerdo a las instrucciones que ellos enviaron y se va hacer una revisión más en detalle, porque ahí esta todo incluido, la modalidad de las clases, recreos, ingresos, salidas, horarios, las acciones a tomar ante todo tipo de casos y una vez que este eso, viene la sociabilización con el Centro de Padres y Apoderados y ahí se aplica la encuesta, asique eso va a en camino, pero primero hay que tener definido y claro el protocolo para darlo a conocer y en base a eso dar la encuesta posterior.

Concejala Fernández, ¿ lo mismo seria para el jardín infantil?

Alcalde, si, lo mismo, recordar que el Jardín va a funcionar dentro de la misma Escuela.

- 4.2 Concejala Fernández, Consulta, sobre el desarrollo de exámenes de mamógrafo móvil de parte del Servicio de Salud, ¿se podría gestionar esa misma instancia para poder traerla a la comuna? Ya que seria un beneficio bastante favorable para las mujeres poder hacerse ese examen con este instrumento, serian un buen operativo.

Alcalde, si, lo conversamos con DIDECO, para ver la posibilidad de gestionar que venga para acá y paralelo a eso estamos tratando de armar un proyecto para eso, estamos en esas dos líneas trabajando, esperamos que resulte los dos, o si no, uno de ellos que se pueda



concretar, pero en vista que esta la unidad del mamógrafo móvil, vamos a gestionar que venga a la comuna.

- 4.3 Concejala Fernández, consulta, ¿ya tiene calendario de funcionarios de vacaciones del personal del municipio?, sería bueno saber quién va a quedar trabajando o con teletrabajo, como concejales muchas veces nos consultan hacia donde se pueden dirigir, a quien le preguntan o si están con vacaciones.

Alcalde, todavía no está escrito el programa de vacaciones, la gran mayoría de los funcionarios, como salió un dictamen de la contraloría, de que se pueden acumular por el caso de la pandemia vacaciones por única vez hasta tres periodos, un porcentaje mas alto de funcionarios han procedido a solicitar su traslado y acumulación de su periodo hasta este año y los que han salido han sido por periodos cortos, una vez que tengamos una definición más completa vamos a dar a conocer el calendario de vacaciones.

- 4.4 Concejala Fernández, vuelvo a comentarle sobre el estado de las tapas de alcantarillado, ya que es un factor de riesgo para los habitantes de nuestra comuna, incluso en el frente de la Escuela hay una que está totalmente trizada, quizás como municipio se pudiera abordar de alguna manera y otorgar alguna una respuesta o una mejora que permita disminuir ese factor de riesgo?

Alcalde, no hay problema, vamos a ver si podemos conseguir el material, comprar planchas de fierro para poder construir eso, hemos hecho algunas de madera pero la verdad que no duran nada, porque los vehículos se suben a la vereda y se rompen las tapas, vamos a ver si tenemos material, o vamos a gestionar de comprar algo y hacerla en maestranza.

Concejala Fernández, realmente hay varias tapas que están bastante peligrosas y producen factor de riesgo.

Alcalde, vamos a pedirle a operaciones un levantamiento de las cámaras, para ver cuales son las que necesitan tapas nuevas, tomar las medidas para que se puedan ir confeccionando.

- 4.5 Concejal Segovia, consulta referente a los estacionamientos de arriba la población, donde se produce atochamiento porque han llegado empresas y no hay espacio ¿hay alguna posibilidad de hacer algún estacionamiento atrás para las empresas? Y buscar la facilidad para todos.

Alcalde, vamos a ver qué podemos hacer, ahí atrás del pasaje que se abrió, pero también habría que dejar libre para que los vehículos puedan transitar, pero vamos a ver que se puede hacer con los medios que tenemos nosotros como municipio.



- 4.6 Concejala Paillan, ¿la Municipalidad esta atendiendo publico durante la mañana?

Alcalde, si, lo que es el área Social, ha estado atendiendo principalmente estos días lo que tiene que ver con becas.

Concejala Paillan, ¿ y la parte de lo que es tesorería y patentes?

Alcalde, lo que es permiso de circulación o patente, nosotros mandamos a buscar a Juan Barria, como es de riesgo lo tenemos que llamar en conjunto con el tesorero que trabajan juntos en ese sentido, si necesita me avisa y se gestiona no hay problema.

- 4.7 Concejal Andrade, en la ex casa que era de Cristian Tapia, el cerco por el lado del frente está abierto, tengo temor que pueda haber entrado alguien, yo no tengo problema en ponerle algo para que el portón quede cerrado, pero por precaución, ¿pudiera venir personal de la municipalidad?

Alcalde, si, no hay problema

- 4.8 Alcalde, Informarles que mañana se va a abrir la cancha de pasto sintético, para que estén en conocimiento.

Concejal Andrade, ¿ va haber alguna persona a cargo?

Alcalde, si, mañana nos vamos a reunir con las personas que estaban a cargo el año pasado vamos a conversar, vamos a ver los cuidados, se ira a revisar el estado y hay vamos a proceder abrir.

- 4.9 Concejal Andrade, sobre el tema de la toma de PCR de mañana, ¿hay algún instructivo donde se aconseja a las personas que ya se hicieron el examen esperar un determinado tiempo que no se debe hacer?

Alcalde, hay una recomendación, que aquellos que se hicieron el examen a menos de 1 mes, no es recomendable que se lo vuelvan hacer y aquellas personas que salieron positivo, no se lo puede hacer hasta después de 3 meses, pero en el sistema cuando se va a tomar el PCR al ingresar tus datos te arroja inmediatamente la fecha que se tomó anteriormente y ellos mismos informan, de hecho así fue el ultimo viaja que hicieron.

- 5.0 Concejala Paillan, sobre la revisión técnica, ¿no habido respuesta?

Alcalde, no habido respuesta hasta el momento, hay una información que los dueños de la empresa DAVISON están con un tema medio complejo, asique esperemos que puedan seguir viniendo y no nos genere inconvenientes.



PRIMAVERA
Comuna moderna

TIERRA DEL FUEGO
CHILE



Al no haber más temas que tratar, el Alcalde y Presidente del Concejo Municipal, da por terminada la presente sesión siendo las 16:42 hrs., próxima sesión ordinaria el martes 16 de febrero de 2021, a las 16:00 hrs., a efectuarse por medio de videoconferencia debido a la contingencia del COVID-19, acorde al calendario vigente.

PARA CONSTANCIA FIRMAN LA PRESENTE ACTA N° 150/2020




DANIELA MIRANDA PEREIRAS
Secretaria Municipal (S)




BLAGOMIR BRZTILO AVENDAÑO
Alcalde
Presidente Concejo Municipal