



Cerro Sombrero, 15 de marzo de 2019.-

**DECRETO ALCALDICIO NUM. 102/ (SECCION B)**

**VISTOS:**

- 1) El correo electrónico de fecha 15 de marzo de 2019, de la Directora de Secplan, solicitando generar decreto para activar pago de fondos a rendir, con el fin de realizar adquisición de papel ploter.
- 2) Lo informado por don Christian Santana Barria, DAF, el 15 de marzo de 2019, que indica Ítem presupuestaria para fondos a rendir.
- 3) El artículo 66° de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, que ordena el uso de la Ley de Compras para estos procedimientos, así como sus excepciones.
- 4) Las atribuciones que me confiere el artículo 63 letra i) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y en relación al artículo 12 de la misma para dictar resoluciones de carácter obligatorio.
- 5) El Presupuesto Municipal año 2019.
- 6) El Acta Complementaria del Tribunal Electoral Regional, Región de Magallanes y Antártica Chilena, de fecha 24 de noviembre de 2016, que proclama Alcalde en la Comuna de Primavera.
- 7) El Decreto Alcaldicio N° 1135 del 26 de diciembre del 2016, que designa subrogancia en la Dirección de Control.

**CONSIDERANDO:**

- 1) La necesidad de realizar adquisición de papel para ploter.
- 2) Lo dispuesto en el artículo 27° de la resolución N° 30 del 11/03/2015, de la Contraloría General de la Republica, que fija normas de Procedimientos sobre Rendición de Cuentas, que señala "La rendición de cuentas deberá efectuarse en los plazos señalados en el respectivo acto que apruebe la transferencia. Si este nada dice. La rendición deberá ser mensual, dentro de los quince (15) primeros días hábiles administrativos del mes siguiente al que se informa"

**DECRETO**

**1° ENTRÉGUESE** a doña **MADALEN MALARÉE GARDIAZABAL**, RUN [REDACTED] Directora de Secplan Grado 8° de la E.S.M., la suma de \$30.000 (treinta mil pesos), con el fin de realizar adquisición de papel para ploter.

En calidad de fondos globales a rendir, que serán imputados a la siguiente Cuenta del Presupuesto Municipal 2019, los que deberán rendirse de acuerdo a normativa vigente.

**REGÍSTRESE** en Secretaría Municipal, **COMUNÍQUESE** a las Unidades de Adquisición, Finanzas y Tesorería Municipal, **PUBLIQUESE**, en el Portal de Transparencia y una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



**CRISTINA VARGAS VIVAR**  
Secretaria Municipal



**BLAGOMIR BRZTILO AVENDAÑO**  
Alcalde

CVV/PAL/MMG/CSB/cv