



Cerro Sombrero, 6 de noviembre de 2014.-

NUM 1124 / (SECCION B)

**VISTOS:**

- 1) Las diferentes actividades realizadas por la II. Municipalidad de Primavera y las múltiples funciones que cumplen los funcionarios municipales.
- 2) La solicitud de reconocimiento de las horas extras del funcionario.
- 3) El Contrato de Trabajo con fecha 19 de octubre de 2009.
- 4) Lo establecido en el artículo 30 y siguientes del código del trabajo.
- 5) Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 6) El Acta Complementaria del Tribunal Electoral Regional, Región de Magallanes y Antártica Chilena, con fecha 28 de noviembre de 2012, que proclama Alcalde en la Comuna de Primavera.

**CONSIDERANDO:**

- 1) La Autorización por el jefe superior para realizar horas extraordinarias por trabajos específicos solicitados o encomendados.

**DECRETO**

**1° RECONÓZCASE**, el trabajo extraordinario del **Sr. CRISTIAN TAPIA SOTO**, personal Administrativo de Educación, efectuada durante el mes de octubre de 2014.

**2° PÁGUESE** mediante recargo a las remuneraciones, los trabajos extraordinarios realizados durante el mes de octubre de 2014.

**REGÍSTRESE** en Secretaría Municipal, **COMUNÍQUESE** a las Unidades de Finanzas y Tesorería, al interesado y una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



*[Firma]*  
**CRISTINA VARGAS VIVAR**  
Secretaria Municipal



*[Firma]*  
**CAROLINA SANDOVAL CIFUENTES**  
Alcalde Subrogante