



Cerro Sombrero, 31 de marzo de 2014.-

**NUM 359 / SECCION B)**

**VISTOS:**

- 1) Las diferentes actividades realizadas por la Il. Municipalidad de Primavera y las múltiples funciones que cumplen los funcionarios municipales.
- 2) La solicitud de reconocimiento de las horas extras de la funcionaria.
- 3) El contrato a honorarios de la funcionaria.
- 4) Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 5) El Acta Complementaria del Tribunal Electoral Regional, Región de Magallanes y Antártica Chilena, de fecha 28 de noviembre de 2012, que proclama Alcalde de la Comuna de Primavera.
- 6) El Decreto Municipal N° 625 con fecha 01 de agosto de 2013 que designa subrogancia en Secretaria Municipal.

**CONSIDERANDO:**

- 1) La solicitud del funcionaria, la cancelación de 13.8 días suplementarios.

**DECRETO**

1° **PÁGUESE**, 13.8 días suplementarios por trabajos extraordinarios de la **Srta. MADALEN MALARÉE GARDIAZABAL**, personal a honorarios, Inspector Técnico de Obras de la Il. Municipalidad de Primavera, efectuadas durante el año 2014.

**REGÍSTRESE** en Secretaría Municipal, **COMUNÍQUESE** a las Unidades de Finanzas y Tesorería, al interesado, **PUBLÍQUESE**, en el Portal de Transparencia y una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



  
**PATRICIA OYARZO TORRES**  
Secretaria Municipal (s)



  
**CLAUDIO LÓPEZ KLOCKER**  
Alcalde (s)