



SESION ORDINARIA N° 053/2014

ACTA N°. 053/2014

En Cerro Sombrero a 22 días del mes de mayo del 2014, siendo las 15:10 Hrs., en la Sala de Sesiones de la IL. Municipalidad de Primavera se lleva a efecto la Sesión Ordinaria número cincuenta y tres del Concejo Municipal, presidida por el Sr. Alcalde Don Blagomir Brztilo Avendaño, actuando como Ministro de Fe la Secretaria Municipal Cristina Vargas Vivar, y la asistencia de los siguientes Concejales:

Sra. GLORIA MANSILLA MANSILLA
Sr. CLAUDIO ANDRADE KINGMA
Sra. PATRICIA PAILLAN PAILLAN
Sr. EDUARDO BAHAMONDE BARRIA
Sra. BLANCA CULUN RAIN

Se deja constancia que el Concejel GARIN MAYORGA MAYORGA, no asiste a la sesión, presentando certificado médico.

PUNTO N° 1 DE LA TABLA APROBACIÓN DEL ACTA:

- ❖ Acta sesión extraordinaria N° 008-A: pendiente de aprobar, queda para la próxima sesión, hasta ver qué corresponde agregar al artículo 7 de la modificación del Reglamento.
- ❖ Acta sesión extraordinaria N° 009: el Concejel Andrade dice que en la parte final del acta, dice extraordinario y debe decir extraordinaria. Con la presente observación el acta es aprobada por unanimidad.

PUNTO N° 2 DE LA TABLA:

CUENTA DEL ALCALDE:

- 2.1 Informa el Sr. Alcalde que el día lunes 19 del presente se entregaron los proyectos FRIL en el Gobierno Regional, fuimos la primera comuna en hacer entrega de estos proyectos, ahora debe seguir su curso para la revisión en la DAC.
- 2.2 El día 13 de mayo se integró a trabajar don Humberto Cárdenas, principalmente para las mantenciones de los vehículos y apoyo en el área de aseo y ornato, es un apoyo fundamental en mecánica, él reparó el camión recolector, le hizo mantención al minibús, quedando todos operativos, se están haciendo gestiones para poder contratar más personas en maestranza.
- 2.3 El fiscalizador de Contraloría Regional de Magallanes, don Elvis Laguna, vino a realizar un seguimiento al Informe de JUNJI, respecto al tema de alimentación del Jardín Infantil Pastorcitos.
- 2.4 El Docente Marcos García, está muy delicado de salud y ha tenido licencias



médicas prolongadas, lo que genera una contratación de reemplazo, la Docente Katherine Oyarzún también sale con Pre natal ahora en mayo, lo que también requiere de un reemplazo, se está viendo cómo resolverlo a la brevedad.

- 2.5 El día sábado 18 de mayo, se realizó la entrega de útiles escolares y uniforme de apoyo a los alumnos beneficiarios del ropero escolar, se hicieron presentes alrededor de 18 apoderados con sus alumnos en la recepción, quedaron algunos pendientes de entregar, la Sra. Gloria se encargará de ello.
- 2.6 Se informa que los funcionarios, Gloria Barra y Pablo Tascón asisten a una capacitación, convocados por el Minvu, para ver el programa que se está desarrollando y como opera la tarjeta Gif Card para los beneficiarios
- 2.7 El Sr. Alcalde hace entrega a cada Concejal y Concejala, de un informe con las propuestas de lo que están solicitando las organizaciones comunitarias, con el fin de tratarlas en la próxima sesión.

PUNTO N° 3 DE LA TABLA:

3.1 CORRESPONDENCIA DESPACHADA:

- Ord. N° 347 del 14-05-2014, dirigido a Honorables Senadores y Diputados de la República de la Región de Magallanes y Antártica Chilena, solicitando apoyo en gestión de Beca de Integración Territorial.
- Ord. N° 360 del 22-05-2014, a Contraloría Regional de Magallanes y Antártica Chilena, informa cumplimiento de entrega de copia del Informe Final N° 12 de 2013, sobre auditoría al FAGEM, a cada Concejal y Concejala.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA:

- Asociación Regional de Municipalidades de Magallanes y Antártica Chilena, convoca a Alcaldes, Concejales y Concejales de la región, para debatir respecto de la desmunicipalización de la educación, a realizarse en Puerto Natales los días 29 y 30 de mayo del presente.

3.2 PRESENTACION MUTUAL DE SEGURIDAD

El Sr. Alcalde indica que se encuentra en la sala, Don Carlos Villanueva Gerente Zonal de la Mutual de Seguridad, para entregar una charla respecto de los servicios que prestan como Mutual.

Don Carlos Villanueva, da a conocer los actuales beneficios, prestaciones y servicios que como Mutual entregan en la Administración de la ley 16.744 de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales, invitando a que se analice la posibilidad de pertenecer a esta Mutual.

El Sr. Alcalde agradece al Sr. Villanueva por la presentación efectuada al Concejo Municipal, agregando que la misma charla fue entregada a los funcionarios municipales.



El Concejal Bahamonde, solicita al Sr. Villanueva considerar una charla sobre conducción.

3.3 INFORME FINAL FAGEM 2013

El Sr. Alcalde indica que se encuentra presente la Sostenedora de Educación, Sra. Julia Vargas Bahamonde, para presentar el Informe Final del FAGEM 2013, el cual debe ser aprobado por el Concejo Municipal.

La Sostenedora, realiza una presentación en pp., la que se adjunta al acta como anexo.

La Concejala Culun consulta si todos los bienes que se adquirieron a través de estos fondos están inventariados, a su vez solicita le envíen la presentación impresa y por correo electrónico.

La Sostenedora indica que Don Cristian Tapia, Administrativo de Educación, está iniciando el trabajo con el inventario.

La Concejala Mansilla, manifiesta que la Sra. Zoila Paredes, encargada del Internado, le solicitó agua de bidón para el internado, solicita que se gestione ya que aun no se la compran, también se refiere al peligro que existe con la puerta del comedor que da hacia la calle, sobre todo cuando hay viento.

La Sostenedora, respecto del agua dice que la Sra. Zoila no le ha comunicado nada y en cuanto a la puerta está considerado dentro del proyecto de mejoras y ésta va a dar hacia el patio.

La Concejala Paillán, consulta si los alumnos internos los lleva la municipalidad o se va a licitar.

La Sostenedora indica que se postuló a los recursos y se está a la espera de la aprobación.

El Sr. Alcalde dice que el año pasado se licitó y el único oferente no dio cumplimiento al contrato.

El Concejal Bahamonde, sugiere que se haga el llamado a licitación en el mes de noviembre o diciembre, para no atrasar tanto.

La Sostenedora dice que el Ministerio de Educación abre las postulaciones a éstos fondos en el mes de abril.

El Concejal Andrade, consulta si el minibús es usado solo por educación o igual en gestión.

El Sr. Alcalde responde que se usa para el traslado de docentes a los microcentros y delegaciones de la escuela.

La Sostenedora, dice que igual se usa en gestión, dado que educación pertenece al municipio.

La Concejala Culun, manifiesta no saber si es pertinente o no tocar el tema del Informe de Contraloría, por las observaciones que hacen de los años 2011, 2012 y 2013.

La Sostenedora, aclara que es por los fondos FAGEM 2011 y se respondieron esas observaciones el año pasado.

El Concejal Andrade, dice que él no quiso tocar ese tema, porque tienen como hasta el mes de julio al parecer para responder y consulta si el coordinador de operaciones, es para control.



El Sr. Alcalde indica que el inventario está hecho, pero hay que colocarle la placa con la nueva imagen, trabajo que está haciendo Don Cristian Tapia en educación, y el mismo trabajo hay que hacer en gestión.

La Concejala Culun, consulta como se va a realizar, si en forma manual o a través de un programa, dice que se haga a la brevedad, agrega que dentro del PMG hay metas que cumplir respecto del inventario.

El Sr. Alcalde dice que se hará a través de CAS-Chile, que atiende a casi el 90% de los municipios del país en estos programas y con ellos se está trabajando hace bastante tiempo.

El Concejal Andrade consulta por los fondos FAGEM del año 2014 y si hay iniciativas en mente.

La Sostenedora dice que aun no hay información de esos recursos, pero cuando lleguen se va a fortalecer los talleres de teatro, pintura, deportes, que están dentro del PADEM.

Tomado conocimiento, el Sr. Alcalde solicita el pronunciamiento del Concejo Municipal y se toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO N° 169

CON EL VOTO A FAVOR DEL SR. ALCALDE Y EL DE LOS CONCEJALES Y CONCEJALAS PRESENTES, EL CONCEJO MUNICIPAL DE PRIMAVERA, POR UNANIMIDAD APRUEBA EL INFORME FINAL DEL FONDO DE APOYO A LA GESTIÓN MUNICIPAL EN EDUCACIÓN FAGEM, AÑO 2013.

El Sr. Alcalde manifiesta que se ha cumplido el plazo de la sesión y solicita un acuerdo para ampliarla y tratar los temas de la tabla.

ACUERDO N° 170

CON EL VOTO A FAVOR DEL SR. ALCALDE Y EL DE LOS CONCEJALES Y CONCEJALAS PRESENTES, EL CONCEJO MUNICIPAL DE PRIMAVERA, APRUEBA AMPLIAR LA SESION EN 30 MINUTOS.

3.5 MODIFICACION PRESUPUESTARIA 6-A GESTION

El Sr. Alcalde presenta la Modificación Presupuestaria 6-A, que corresponde a Mayores Ingresos, correspondientes a fondos del Programa de Mejoramiento Urbano PMU y Programa de Mejoramiento de Barrios del año 2014, por un monto de M\$387.135, con los cuales se deben abrir las cuentas presupuestarias de los proyectos a que fueron asignados y que se encuentran en detalle en la modificación que se adjunta al acta como anexo.



Analizada y aclarada las dudas de la presente modificación, el Sr. Alcalde solicita el pronunciamiento del Concejo Municipal y se toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO N° 171

CON EL VOTO A FAVOR DEL SR. ALCALDE Y EL DE LA UNANIMIDAD DE LOS CONCEJALES Y CONCEJALAS PRESENTES, EL CONCEJO MUNICIPAL DE PRIMAVERA, APRUEBA POR UNANIMIDAD LA MODIFICACION PRESUPUESTARIA 6-A DE GESTION, POR MAYORES INGRESOS, POR UN MONTO TOTAL DE M\$387.135.-, LA QUE SE ADJUNTA AL ACTA COMO ANEXO.

3.6 Modificación Reglamento Interno del Concejo Municipal:

Todos concuerdan en que se deje pendiente para realizarlo en una sesión extraordinaria.

4.- VARIOS: TEMAS PENDIENTES:

4.1 El Sr. Alcalde solicita autorización al Concejo Municipal, para que intervenga la Sra. Maritza Passeron que se encuentra en la sala, todos aceptan y se le concede la palabra.

La Sra. Passeron, se refiere a la beca Concejo Municipal, que se le otorgó a su hijo Aliosha, y manifiesta su malestar en contra de la Concejala Patricia Paillán, por los comentarios negativos vertidos en contra de su hijo y que no lo hacían merecedor de dicha beca, por lo que ella desea entregar la beca y que se la den a la alumna que proponía la Concejala Paillán, aclara también que bien en representación de su hijo, quien se encuentra fuera de la región por sus estudios.

El Concejal Andrade, interviene y dice que no está de acuerdo en que se devuelva la beca, dicha beca se votó a favor del alumno y no se debe devolver.

4.2 La Concejala Culun, se refiere al vehículo de bomberos que está con problemas.

El Sr. Alcalde indica que el carro nuevo está con problemas de arranque e informa en detalle sobre el tema, a su vez informa que el otro carro tiene problemas de la horquilla que activa la bomba de agua y la pieza está en Santiago y se está adquiriendo.

4.3 La Concejala Culun, hace mención a que falta el envío a la Seremi de Transportes, del oficio sobre la señal de radio y que es una inquietud de los vecinos.

4.4 La Concejala Culun, manifiesta su preocupación por el estado de las calles.

El Sr. Alcalde dice que no se ha hecho la gestión, debido a que Salfa está trabajando e interviniendo en las calles.

4.5 La Concejala Culun, destaca la actividad de celebración del día de la Madre que realizó el Jardín Infantil, por lo que solicita se coloque una anotación de mérito a las



funcionarias y alumna en práctica.

- 4.6** El Concejal Andrade solicita acuerdo para asistir al Encuentro Regional de Alcaldes (as), y Concejales (as) a realizarse en Puerto Natales y a la invitación a las actividades de conmemoración del 103° aniversario de Puerto Natales. La Concejala Culun y el Concejal Bahamonde, también manifiestan su interés de participar. El Sr. Alcalde solicita el pronunciamiento del Concejo Municipal y se toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO N° 172

CON EL VOTO A FAVOR DEL SR. ALCALDE Y EL DE LA UNANIMIDAD DE LOS CONCEJALES Y CONCEJALAS PRESENTES, EL CONCEJO MUNICIPAL DE PRIMAVERA APRUEBA LA ASISTENCIA DE LOS CONCEJALES, CLAUDIO ANDRADE KINGMA, EDUARDO BAHAMONDE BARRÍA Y LA CONCEJALA BLANCA CULUN RAIN, AL ENCUENTRO REGIONAL DE ALCALDES (AS), CONCEJALES (AS) Y A LA INVITACIÓN A LAS ACTIVIDADES DE CONMEMORACIÓN DEL 103° ANIVERSARIO DE PUERTO NATALES, DESDE EL 28 DE MAYO AL 1° DE JUNIO DEL PRESENTE.

- 4.7** A solicitud de los Concejales y Concejalas presentes, se toma el siguiente acuerdo para adelantar la sesión calendarizada para el día 29 de mayo del presente, por asistencia a las actividades en Puerto Natales.

ACUERDO N° 173

CON EL VOTO A FAVOR DEL SR. ALCALDE Y EL DE LOS CONCEJALES Y CONCEJALAS PRESENTES, EL CONCEJO MUNICIPAL DE PRIMAVERA, APRUEBA POR UNANIMIDAD ADELANTAR LA SESION ORDINARIA CALENDARIZADA PARA EL DÍA JUEVES 29 DE MAYO Y EFECTUARLA EL DIA 23 DE MAYO DEL PRESENTE A LAS 13:30 HRS., POR ASISTENCIA AL ENCUENTRO DE ALCALDES Y CONCEJALES Y ANIVERSARIO DE PUERTO NATALES.

- 4.8** La Concejala Culun, consulta que pasa con los papeles que están alrededor del vertedero. El Sr. Alcalde, dice que se está en conversaciones con Geopark y quedaron en confirmar la fecha, una vez confirmada hay que coordinar con Enap, escuela, funcionarios, para hacerlo en conjunto. La Concejala Culun, propone que como ya se viene el invierno, que se haga con lo que se pueda, porque a medida que pasa el tiempo más se complica y a esto se suma la preocupación del ganadero.

- 4.9**



- 4.9** La Concejala Culún, consulta en que proceso está el retiro del funcionario Juan Vargas.
El Sr. Alcalde, informa que, aun no han depositado y se está a la espera que la Subdere realice el depósito, cuando se tenga la información, se comunicará.
- 4.10** La Concejala Culún, consulta por los recursos aprobados para los funcionarios del Departamento de Aseo.
El Sr. Alcalde, dice que no corresponde el pago, ya que eso es para los trabajadores de las empresas que le prestan el servicio a los municipios y no a los municipios que lo hacen directamente.
La Concejala Culún dice que el abogado de la Asociación Chilena de Municipalidades, Malik Miograb, dijo que correspondía y ella lo manifiesta para que no se caiga en una irregularidad.

Al no haber más temas que tratar, el Alcalde y Presidente del Concejo Municipal da por terminada la presente sesión siendo las 18:00 hrs., próxima sesión ordinaria el día 23 de mayo del presente, a efectuarse en la sala de sesiones del edificio municipal, a las 13:30 hrs., según lo acordado por el Concejo Municipal.



PARA CONSTANCIA FIRMAN LA PRESENTE ACTA N° 053/2014

GLORIA MANSILLA MANSILLA

CLAUDIO ANDRADE KINGMA

Patricia P.

PATRICIA PAILLAN PAILLAN

EDUARDO BAHAMONDE BARRIA

BLANCA CULUN RAIN

CRISTINA VARGAS VIVAR
Secretaria Municipal

BLAGOMIR BRZTILO AVENDAÑO
Alcalde y Presidente
Concejo Municipal

Queso Acta Sesión Ordinaria N° 053
22 de Mayo del 2014. -



PRIMAVERA

Comuna moderna

TIERRA DEL FUEGO



FONDO DE APOYO AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL EN EDUCACIÓN 2013





PRIMAVERA
Comuna moderna
TERRA DEL FUEGO

| INICIATIVA | MONTO INICIAL \$ | MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA \$ | MONTO UTILIZADO \$ |
|--|-------------------|--------------------------------|--------------------|
| <u>Capacitación</u> | 4.357.216 | 4.357.216 | 4.000.000 |
| <u>Adquisición</u> de equipamiento y mobiliario escuela "Cerro Sombrero" y casa de docentes. | 5.000.000 | 4.150.000 | 4.150.000 |
| <u>Actualización</u> de equipamiento tecnológico y didáctico escuela "Cerro Sombrero". | 3.500.000 | 1.850.000 | 1.438.744 |
| <u>Adquisición</u> de tecnología para el departamento de educación municipal. | 2.500.000 | 2.500.000 | 2.500.000 |
| <u>Elaboración</u> de plano, escuela "Cerro Sombrero". | 1.500.000 | 1.500.000 | 1.500.000 |
| <u>Habilitación</u> sala de computación. | 3.000.000 | 2.400.000 | 2.400.000 |
| <u>Mejoramiento</u> y equipamiento internado escuela "Cerro Sombrero" | 5.000.000 | 4.600.000 | 3.876.641 |
| <u>Renovación</u> de minibús de transporte del área de educación. | 13.000.000 | 16.500.000 | 16.490.000 |
| TOTAL | 37.857.216 | 37.857.216 | 36.355.385 |



PRIMAVERA
Comuna moderna
TERRA DEL FUEGO

INICIATIVA: CAPACITACIÓN DOCENTE

Se realizó capacitación denominada "PLANIFICACION DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE". Esta Capacitación estuvo a cargo de la OTEC EDUCREA y tuvo una duración de 30 horas cronológicas presenciales, las cuáles se realizaron en dos jornadas de 15 horas cada una (los días 28, 29 y 30 de noviembre y los días 19, 20 y 21 de diciembre).

Objetivo: Conocer y diseñar la planificación de una unidad de aprendizaje a la luz del Marco para la Buena Enseñanza, que responda a los requerimientos curriculares vigentes.

Metodología: Se aplicó una metodología activo participativa en que se realizaron exposiciones teóricas directamente relacionadas con talleres de análisis y reflexión sobre los contenidos abordados. Los participantes trabajaron tanto de manera individual como grupal, experimentando diversas estrategias para comprender cada contenido, facilitando su aplicabilidad en el aula. Se estableció la relación entre el diseño de una planificación (de unidad y de clases) y las dimensiones del aprendizaje para provocar aprendizajes significativos. Se analizaron planificaciones diseñadas por otros, para comprender los pasos seguidos y los énfasis puestos encada una de ellos.





PRIMAVERA
Comuna moderna
TERRA DEL FUEGO

INICIATIVA: ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO ESCUELA "CERRO SOMBRERO" Y CASA DE DOCENTES

A través de esta iniciativa se adquirió mobiliario y equipamiento para la Escuela "Cerro Sombrero" y casa de docentes, con la finalidad de mejorar las condiciones de aprendizaje de alumnos/as y requerimientos habitacionales y laborales del personal del Establecimiento.

A través de esta iniciativa se adquirió los siguiente:

Cortinas tipo store para toda la escuela: \$1.707.543

Sofás de ecocuero negro: \$477.642

Juego de comedor casa de docentes: \$359.368

Adquisición de pizarras acrílicas (2.40 X 1.20 mts.) para escuela: \$ 328.025.

Adquisición de 5 calentadores para casa de docentes: \$1.092.422

Adquisición de termo de 150 lts. para casa de docentes: \$185.000



PRIMAVERA
Comuna moderna
TERRA DEL FUEGO

INICIATIVA: ACTUALIZACIÓN DE EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO Y DIDÁCTICO ESCUELA "CERRO SOMBRERO"

A través de esta iniciativa se actualizó el equipamiento tecnológico y didáctico para la Escuela "Cerro Sombrero", con la finalidad de mejorar y complementar los aprendizajes de alumnos/as y facilitar la labor pedagógica de los docentes del establecimiento.

A través de esta iniciativa se adquirió lo siguiente:

Un computador de escritorio: \$248.000
Una pantalla de computador: \$ 95.000
Material educativo de inglés: \$1.095.744



PRIMAVERA
Comuna moderna
TERRA DEL FUEGO

INICIATIVA: ADQUISICIÓN DE TECNOLOGÍA PARA EL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

El objetivo de esta iniciativa era adquirir herramientas tecnológicas, tales como: impresoras, scanner, computadores, entre otros, que permitieran implementar las oficinas y mejorar la gestión realizada por los funcionarios del Departamento de Educación Municipal (DEM).

A través de esta iniciativa se adquirió los siguiente:

- Una memoria externa y dos pendrive: \$95.000
- 1 notebook: \$373.500
- 1 computador de escritorio: \$248.000
- 1 pantalla de computador: \$95.000
- 1 Fuente de alimentación continua (UPS): \$80.500
- 2 impresoras láser: \$460.000
- 2 scanner: \$1.148.000



PRIMAVERA
Comuna moderna
TERRA DEL FUEGO

INICIATIVA: ELABORACIÓN DE PLANO ESCUELA "CERRO SOMBRERO"

Se contrató a un profesional de área para elaborar el plano actualizado y completo de la escuela "Cerro Sombrero", puesto que con las modificaciones que se han realizado a la infraestructura del establecimiento el plano anterior ya no era válido.





PRIMAVERA
Comuna moderna
TERRA DEL FUEGO

INICIATIVA: HABILITACIÓN SALA DE COMPUTACIÓN

A través de esta iniciativa se habilitó una sala de clases como laboratorio de computación, para lo cual se colocó protección en ventanas y puertas para evitar robos. Además se habilitó red eléctrica para la conexión de los computadores disponibles.





PRIMAVERA
Comuna moderna
TERRA DEL FUEGO

INICIATIVA: MEJORAMIENTO Y EQUIPAMIENTO INTERNADO ESCUELA "CERRO SOMBRERO"

El objetivo de esta iniciativa fue renovar el equipamiento y mobiliario del internado que se encontraba en malas condiciones, además se mejoró la infraestructura del internado, logrando, así, mejores condiciones de habitabilidad de alumnos e inspectora.

A través de esta iniciativa se adquirió los siguiente:

Colchones de 1 plaza: \$343.960

Plumones: \$167.940

Reparaciones menores internado: \$2.368.925

Adquisición de calentadores: \$399.600

Adquisición de camarotes desmontables de 1 plaza: \$394.856

Adquisición de almohadas: \$41.520

Adquisición de frazadas: \$159.840





PRIMAVERA
Comuna moderna
TERRA DEL FUEGO

INICIATIVA: RENOVACIÓN DE MINIBÚS DE TRANSPORTE, ÁREA EDUCACIÓN

A través de esta iniciativa se adquirió un minibús sunray 2.8 para 14 pasajeros, el cuál cuenta con las condiciones necesarias para el traslado seguro de alumnos y docentes del establecimiento, permitiendo, así, superar el problema de aislamiento de la Comuna





MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 6-A POR MAYORES INGRESOS

Cerro Sombrero, Mayo 15 de 2014.-

| SUB. | ITEM | ASIG. | SUB ASIG. | SUB/SUB ASIG. | DENOMINACIÓN | VARIACION EN M\$ |
|------|------|-------|-----------|---------------|--|------------------|
| | | | | | AUMENTOS DE INGRESOS | 387.135 |
| 13 | | | | | CXC TRANSFERENCIAS PARA GASTOS EN CAPITAL | 387.135 |
| | 03 | | | | DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS | 387.135 |
| | | 002 | | | De la Subdere | 387.135 |
| | | | 001 | | Prog. Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal | 112.830 |
| | | | 002 | | Prog. Mejoramiento de Barrios | 274.305 |

| SUB. | ITEM | ASIG. | SUB ASIG. | SUB/SUB ASIG. | DENOMINACIÓN | VARIACION EN M\$ |
|------|------|-------|-----------|---------------|--|------------------|
| | | | | | AUMENTO DE GASTOS | 387.135 |
| 31 | | | | | C x P INICIATIVAS DE INVERSION | 387.135 |
| | 02 | | | | PROYECTOS | 387.135 |
| | | 002 | | | CONSULTORIAS | 119.820 |
| | | | 005 | | Contratación de Profesionales para la generacion de proyectos PMB para la Comuna de Primavera | 119.820 |
| | | 004 | | | OBRAS CIVILES | 267.315 |
| | | | 029 | | Reposición de Sistema de Grifos, Cerro Sombrero | 49.983 |
| | | | 028 | | Implementación Sistema complementario de Eneqía Eólica Sector de Bahía Azul, Comuna de Primavera | 154.485 |
| | | | | | Ampliación Paradero de Buses Cerro Sombrero | 28.197 |
| | | | | | Normalización de Servicios de Alimentación, Esc. Cerro Sombrero | 34.650 |



actividad día del niño

Carolina Sandoval <carolinasandoval@municiprimavera.cl>

10 de agosto de 2014, 12:06

Para: Cristina Vargas <secretariamunicipal@municiprimavera.cl>, Gloria Barra <dideco@municiprimavera.cl>, Carlos Ginieis <c.ginieis@municiprimavera.cl>, José Luis Mancilla Pinto <sostenedor@municiprimavera.cl>

Estimados hoy nos reuniremos a partir de las 14:00 horas para la realización de las actividades del día del niño en la Sala de Uso Múltiple de la Escuela, cuento desde ya con su colaboración.

Don Carlos además requeriremos la ayuda de funcionarios de Maestranza para la instalación y desarme de los juegos inflables.

Desde ya agradezco su colaboración



CAROLINA SANDOVAL
Unidad Jurídica
Fonos: 061- 2 345112
Anexo 124
I. Municipalidad de Primavera

carolinasandoval@municiprimavera.cl
Avenida Arturo Prat 191
Cerro Sombrero - Tierra del Fuego - Chile
www.municiprimavera.cl



Antes de imprimir este correo electrónico, piensa bien si es necesario hacerlo. Proteger el medioambiente también es cultura. Cultura Verde.

EXPLICATIVO MODIFICACION 6-A

AUMENTO DE INGRESOS

| | | | | |
|----|----|-----|--|---------------|
| 13 | 03 | 002 | Fondos correspondientes al Programa de Mejoramiento Urbano (PMU), y Programa de Mejoramiento de Barrios ejercicio 2014 | M\$ 387.135.- |
|----|----|-----|--|---------------|

AUMENTO DE GASTOS

| | | | |
|----|----|------------------------------------|---------------|
| 31 | 02 | Proyectos PMU y PMB ejercicio 2014 | M\$ 387.135.- |
|----|----|------------------------------------|---------------|