



Cerro Sombrero, 14 de octubre de 2013.

NUM 879/ SECCION B)

**VISTOS:**

- 1) Las diferentes actividades realizadas por la Il. Municipalidad de Primavera además de las múltiples funciones que cumplen los funcionarios municipales.
- 2) La solicitud de reconocimiento de horas extras de la funcionaria.
- 3) El Contrato de Código del Trabajo con fecha 14 de enero de 2013.
- 4) El código de trabajo en el artículo 30 y siguientes donde se refieren a las horas extras.
- 5) Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 6) El Acta Complementaria del Tribunal Electoral Regional, Región de Magallanes y Antártica Chilena, de fecha 28 de noviembre de 2012, que proclama Alcalde en la Comuna de Primavera.

**CONSIDERANDO:**

- 1) Que los días suplementarios utilizados por el funcionario de acuerdo a las solicitudes correspondientes, serán descontados del total de días acumulados.

**DECRETO**

**1° RECONOZCASE**, el trabajo extraordinario de Doña **JULIA VARGAS BAHAMONDE**, Sostenedora de Educación, efectuadas durante el mes de septiembre de 2013.

**2° COMPENSASE** con descanso Suplementario las horas extras acumuladas durante el mes de septiembre de 2013.

**REGÍSTRESE** en Secretaría Municipal, **COMUNÍQUESE** a las Unidades de Finanzas y Tesorería, al interesado, **PUBLIQUESE**, en el Portal de Transparencia y una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



**CRISTINA VARGAS VIVAR**  
Secretaría Municipal



**BLAGOMIR BRZTILO AVENDAÑO**  
Alcalde