



Cerro Sombrero, 03 de octubre de 2013.

**NUM 841 / (SECCION B)**

**VISTOS:**

- 1) Las diferentes actividades realizadas por la II. Municipalidad de Primavera y las múltiples funciones que cumplen los funcionarios municipales.
- 2) La solicitud de reconocimiento de horas extras del funcionario.
- 3) El Presupuesto Municipal año 2012.
- 4) Estatuto Administrativo de Funcionarios Municipales.
- 5) Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 6) El Acta Complementaria del Tribunal Electoral Regional, Región de Magallanes y Antártica Chilena, de fecha 28 de noviembre de 2012, que proclama Alcalde en la Comuna de Primavera.

**CONSIDERANDO:**

- 1) El Decreto N° 455 con fecha 7 de junio del 2013 que autoriza las horas extras a los funcionarios de todas las Unidades Municipales entre el periodo entre julio hasta diciembre 2013.

**DECRETO**

**1 ° RECONOZCASE**, el trabajo extraordinario del **Sr. CRISTIAN TAPIA SOTO**, personal Administrativo de Educación., efectuada durante el mes de septiembre de 2013.-

**2° PAGUESE**, las horas extras acumuladas durante el mes de septiembre de 2013.-

**REGÍSTRESE** en Secretaría Municipal, **COMUNÍQUESE** a las Unidades de Finanzas y Tesorería, al interesado, **PUBLIQUESE**, en el Portal de Transparencia y una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



**CRISTINA VARGAS VIVAR**  
Secretaría Municipal



**BLAGOMIR BRZTILO AVENDAÑO**  
Alcalde