

**SESION ORDINARIA N° 015/2013**  
**ACTA N°. 015/2013**

En Cerro Sombrero a 29 días del mes de abril del 2013, siendo las 18:30 Hrs., en la Sala de Sesiones de la IL. Municipalidad de Primavera se lleva a efecto la Sesión Ordinaria número trece del Concejo Municipal, presidida por el Sr. Alcalde Don Blagomir Brztilo Avendaño, actuando como Ministro de Fe la Secretaria Municipal Cristina Vargas Vivar, y la asistencia de los siguientes Concejales:

Sra. GLORIA MANSILLA MANSILLA  
SR. CLAUDIO ANDRADE KINGMA  
SR. GARIN MAYORGA MAYORGA  
Sra. BLANCA CULUN RAIN  
SR. EDUARDO BAHAMONDE BARRIA

Se deja Constancia que La Concejala Patricia Paillan presenta certificado médico para justificar ausencia de acuerdo a lo establecido en el artículo 88° inciso cuarto de La Ley N° 18.695.

**PUNTO N° 1 DE LA TABLA APROBACIÓN DEL ACTA:**

- ❖ Acta sesión ordinaria N° 009: Aprobada por unanimidad sin observaciones.

**PUNTO N° 2 DE LA TABLA:**

**CUENTA DEL ALCALDE:**

- 2.1 Informa el Sr. Sr. Alcalde que la reunión del Capitulo Regional de Municipalidades que estaba agendada para los días 16 y 17 de mayo con el fin de constituir la Asociación regional de municipalidades está sujeta a la citación de la Intendencia para reunión del Comité de Fronteras que se realizará en Coyhaique, está dependiendo de ello y se mantendrá informado para definir la asistencia.
- 2.2 El día sábado se traslado a las funcionarias, Zoila Paredes, Loreto Lara y Cinthya Triviño al Hospital de Porvenir para que se realicen el examen psicológico, requisito exigido para los Asistentes de la Educación.
- 2.3 El Sr. Alcalde presenta a Don Marcelo Gálvez como Coordinador de Planificación para formar el equipo de Secplan, junto a Madalen Malarée como Inspector Técnico de Obra, Claudia Reidel como Encargada de proyectos PMU-PMB, Francisco Braña y Javiera Palacios funcionarios apoyo de Servicio País.
- 2.4 El Sr. Alcalde informa que los 5 proyectos FRIL fueron salvadas las observaciones y registrados, informaron del Gobierno regional que somos el único municipio que cumplió la regularización de las observaciones.
- 2.5 Indica el Sr. Alcalde que se pusieron Afiches y se entregaron volantes para conocimiento de la comunidad de los trabajos sísmicos que se están efectuando dentro de la población de Cerro Sombrero, los cuales durarán aproximadamente 15 días, lo cual no reviste peligro pero no es motivo para que se toque el cableado.
- 2.6 Se conversó con la Sra. Mavelita Mansilla por las fechas de los viajes adicionales de lo cual no hubo inconveniente solo que en el mes de noviembre ya habían considerados

## SECRETARIA MUNICIPAL

dos viajes ese día viernes, se envió a la Seremi y respondieron que no se podía dejar día libre y se tuvo que poner una fecha la cual se puede cambiar en cualquier momento.

- 2.7 Se encuentra con feriado Don Juan Barría Peralta con días pendientes que tenía del año 2012.
- 2.8 Don Daniel Rauque también solicitó permiso y feriado pendiente a contar del 29 de abril y 12 días de permiso sin goce de sueldo lo que se extiende hasta el día 30 de mayo con motivo de realizar curso para obtener la licencia profesional.
- 2.9 Informa el Sr. Alcalde que hoy llega a Cerro Sombrero para integrarse al equipo de Servicio País la profesional Paloma Caruso Ingeniero medio ambiental, quien se integra al equipo de Secplan.
- 2.10 El martes 30 de abril a las 20:00 hrs. en la sede comunitaria se realiza el traspaso de funcionarios del Programa Servicio País, entregan su informe las Srtas. Madalen Malarée y Rocío Valenzuela y reciben los 3 profesionales que llegaron, Javiera Palacios, Francisco Braña y Paloma Caruso, se extiende la invitación a los Concejales y Concejales.
- 2.11 El funcionario de la Seremi de Desarrollo Social Don Andrés Iglesias vino a la comuna para dar a conocer a los funcionarios municipales y comunidad respecto de la nueva aplicación de la Ficha de Protección Social.
- 2.12 Se realizó la licitación para la compra de leña para tener y distribuir a las personas del sector BRC – Bahía Felipe, no se presentó nadie y hay que ver como se puede solucionar dado que las personas que venden no están en el sistema de Chile Compra.
- 2.13 Informa el Sr. Alcalde que el día jueves 25 del presente asistió a la celebración del aniversario de Junji donde en la oportunidad se hicieron entrega de premios a los funcionarios por años de servicios.
- 2.14 El día sábado 27 de abril se realizó el Gobierno en terreno contando con la presencia de los diferentes servicios para la atención de la comunidad.
- 2.15 se finalizó el trabajo de pintado del muro en Bahía Azul y el que está en la calle Eduardo Frei, quedo pendiente el pintado del tema del petróleo pero para autorizar se tenían que enviar a Enap los bosquejos de lo que se iba a pintar lo cual no se pudo realizar por tiempo.
- 2.16 Informa el Sr. Alcalde que el día viernes 26 de abril se llevo a efecto en el hall de la escuela la entrega de la Cuenta Pública de la Gestión año 2012.
- 2.17 Se recibió una invitación para la reinauguración del gimnasio de Cerro Sombrero, el municipio apoyo con transporte para el traslado de una delegación deportiva desde Punta Arenas, la idea es seguir creando esta alianza con Enap y otras empresas en las áreas social, recreativa, deportiva y cultural y que se mantengan en el tiempo.
- 2.18 Informa el Sr. Alcalde que está en proceso de firma un Convenio entre la Municipalidad – escuela “Cerro Sombrero” y el Centro de rehabilitación Cruz del Sur de Porvenir, con el fin de que se atiendan 3 alumnos que pertenecen al PIE de la escuela y de acuerdo a las indicaciones entregadas por la Neuróloga que los atendió, ellos requieren apoyo de movilización ya que la Gobernación de Tierra del Fuego los moviliza dos semanas al mes

y el municipio debería trasladar a los alumnos hacia Porvenir, el día 3 de mayo vienen a atenderlos en la escuela y la próxima semana el municipio los trasladara.

- 2.19 El Sr. Alcalde informa que el Servicio de Salud vino a fiscalizar la escuela y enviaron el informe correspondiente, por ejemplo la escuela no cuenta con baños para discapacitados, pero la Sala de Uso Múltiple sí y con eso estaría bien, lo que si hay que hacer son las bajadas que corresponden por normativas, en las próximas sesiones se informará al respecto.
- 2.20 En cuanto a los árboles que entregarían para la comuna, se hablo con Enap por el invernadero y no hay problemas en utilizarlo, pero no entran todos, a su vez se conversó con el Jefe del Depto. Área Forestal de Conaf y no tienen inconveniente en guardarlos ya que entran en letargo y la mejor fecha seria en agosto y septiembre por lo que se coordinara y un programa para la plantación.  
La Concejala Mansilla dice que se podría ver los resultados del proyecto de plantación de árboles anterior y ver cuál de los dos tipos dio mejor resultado.  
El Concejal Mayorga propone poder interesar a las personas de las estancias dado que se recibirán mayor cantidad de arboles.

### **PUNTO Nº 3 DE LA TABLA:**

#### **3.1 CORRESPONDENCIA: No hay**

- 3.2 El Sr. Alcalde indica que estaba en la tabla la entrega de recursos a las organizaciones comunitarias, pero aun no se ha realizado la distribución por lo que propone dejarlo para la sesión ordinaria del día 13 de mayo.

### **VARIOS:**

- 4.1 La Concejala Mansilla se refiere a la reunión donde se expuso sobre la FPS y que al parecer no tuvo la publicidad adecuada porque hubo gente que no se enteró.  
El Sr. Alcalde dice que se imprimen una cantidad de volantes para toda la población y al parecer la distribución no es la mejor, hay sectores que no llega nunca un volante, los funcionarios del Depto. de Aseo la reparten y no es su responsabilidad hacerlo, a su vez se colocan afiches en todos los lugares de mas acceso de público, hay que ver y buscar otras alternativas.
- 4.2 El Concejal Andrade informa respecto a los problemas con los perros vagos, un perro mordió a una Sra. en la población, dice que hay muchos perros vagos y consulta por la Ordenanza.  
El Sr. Alcalde dice que el asunto de los perros vagos es un tema no menor y preocupante, el año pasado se comunico a la población para que vengan a inscribir sus perros a la municipalidad, ahora hay que ver la mejor alternativa para darle solución.
- 4.3 La Concejala Mansilla consulta por los 8 viajes adicionales si el municipio va a comunicarlo y que forma.  
El Sr. Alcalde dice que se informará a través de volantes.  
El Concejal Mayorga solicita que se le comuniquen a la transportista.
- 4.4 La Concejala Mansilla consulta como se va a coordinar con la Asistente Social el tema de la aplicación de la Ficha de Protección Social FPS.

El Sr. Alcalde indica que a diciembre del año 2013 se deben aplicar 95 FPS, la idea es acercarle más al vecino el llenado de la Ficha, si ellos no vienen el municipio irá siempre que en los lugares haya conexión a Internet.

La Concejala Culun dice que ella tiene conocimiento de que los documentos que se deben presentar acá en el municipio se estaban archivando.

El Sr. Alcalde dice que había personas que no venían y la Ficha quedaba ahí sin terminar el proceso.

La Concejala Mansilla consulta si la atención va a ser toda la semana porque en la charla se dijo que se atendería el lunes.

El Sr. Alcalde cree que se podría dejar un día exclusivo y ver si se puede tener apoyo de encuestadores que salgan a terreno.

La Concejala Mansilla manifiesta al Sr. Alcalde que recibió un reclamo de una persona que hace un año le hicieron la FPS y hasta el día de hoy la Asistente Social no le ha dado respuesta respecto del puntaje y se ha visto perjudicada en cuanto a los bonos que se han entregado, ella le dijo que se acercara al municipio y presentara su molestia.

El Sr. Alcalde dice que le parece bien la respuesta que se le dio ya que lo ideal es que las personas se acerquen al municipio para aclarar las situaciones.

Al no haber más temas que tratar, el Alcalde y Presidente del Concejo Municipal da por terminada la presente sesión siendo las 19:50 hrs., próxima sesión ordinaria el día lunes 13 de mayo, de acuerdo al calendario vigente, a efectuarse en la sala de sesiones del edificio municipal.

**PARA CONSTANCIA FIRMAN LA PRESENTE ACTA**



**GLORIA MANSILLA M**



**CLAUDIO ANDRADE K.**




**GARIN MAYORGA M.**



**EDUARDO BAHAMONDE B.**



**BLANCA CULUN R.**



**CRISTINA VARGAS V.**  
Secretaria Municipal



**BLAGOMIR BRZTILO AVENDAÑO**  
Alcalde y Presidente  
Concejo Municipal Primavera