



IL. MUNICIPALIDAD DE PRIMAVERA.  
Cerro Sombrero - Tierra del Fuego.  
Región de Magallanes y Antártica Chilena.

Cerro Sombrero, 21 de noviembre de 2012.-

NUM 903/ (SECCION B)

**VISTOS:**

- 1) Las diferentes actividades realizadas por la IL. Municipalidad de Primavera y las múltiples funciones que cumplen los funcionarios municipales.
- 2) La solicitud de reconocimiento de horas extras de la funcionaria.
- 3) El Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 4) Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 5) El acta Complementaria del Tribunal Electoral Regional, Región de Magallanes y Antártica Chilena, de fecha 03 de diciembre de 2008, que proclama Alcalde en la Comuna de Primavera.
- 6) El Decreto Municipal N° 439 de fecha 24 de junio de 2011, que autoriza la firma de documentos al Administrador Municipal de la IL. Municipalidad de Primavera.

#### **DECRETO**

1° **RECONOZCASE**, el trabajo extraordinario a doña **CLAUDIA REIDEL CARCAMO**, funcionaria grado 11 de la E.S.M, efectuadas durante los meses de septiembre y octubre de 2012.

2° **PAGUESE**, las horas extras acumuladas efectuadas durante los meses de septiembre y octubre de 2012.

**REGÍSTRESE** en Secretaría Municipal, **COMUNÍQUESE** a las Unidades de Finanzas y Tesorería, al interesado, **PUBLIQUESE**, en el Portal de Transparencia y una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



**CRISTINA VARGAS VIVAR**  
Secretaria Municipal



**MAURO OYARZO TORRES**  
Administrador Municipal  
POR ORDEN DEL ALCALDE