

Cerro Sombrero, 13 de abril de 2012.-

NUM 250 (SECCION B)

**VISTOS:**

- 1) Las diferentes actividades realizadas por la Il. Municipalidad de Primavera y las múltiples funciones que cumplen los funcionarios municipales.
- 2) La solicitud de reconocimiento de horas extras de la funcionaria.
- 3) Estatuto Administrativo de Funcionarios Municipales.
- 4) Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 5) El Acta Complementaria del Tribunal Electoral Regional, Región de Magallanes y Antártica Chilena, de fecha 03 de diciembre de 2008, que proclama Alcalde en la Comuna de Primavera.
- 6) Decreto Municipal N° 072 de fecha 11 de febrero de 2011, que fija Subrogancia de Alcalde.
- 7) El Decreto Municipal N° 075 de fecha 14 de febrero de 2011, que fija Subrogancia en Secretaria Municipal.

**CONSIDERANDO:**

- 1) Que los días suplementarios utilizados por la funcionaria de acuerdo a las solicitudes correspondientes, serán descontados del total de días acumulados.

**DECRETO**

**1º RECONOZCASE**, el trabajo extraordinario de Doña **PATRICIA OYARZO TORRES**, funcionaria Grado 16º de la E.S.M, efectuadas durante los mes de febrero de 2012.

**2º COMPENSASE** con descanso Suplementario el trabajo extraordinario efectuado durante los mes febrero de 2012.

**REGÍSTRESE** en Secretaría Municipal, **COMUNÍQUESE** a las Unidades de Finanzas y Tesorería, al interesado, **PUBLIQUESE**, en el Portal de Transparencia y una vez hecho, **ARCHÍVESE**.

  
**PATRICIA OYARZO TORRES**  
Secretario Municipal(s)

  
**CRISTINA VARGAS VIVAR**  
Alcalde (s)