

SESION ORDINARIA N° 132/2012
ACTA N°. 132/2012

En Cerro Sombrero a catorce días del mes de agosto de 2012, siendo las 18:30 Hrs., en la Sala de Sesiones de la IL. Municipalidad de Primavera se lleva a efecto la Sesión Ordinaria número ciento treinta y dos del Concejo Municipal, presidida por el Alcalde Don Ricardo Olea Celsi, la presencia del Administrador Municipal Don Mauro Oyarzo Torres, y Ministro de Fe la Secretaria Municipal Cristina Vargas Vivar, y la asistencia de los siguientes Concejales:

Sr. VICTOR VEGA VERA
Sr. EDUARDO BAHAMONDE BARRIA
Sra. ROSA NICETICH VERA
Sr. CLAUDIO ANDRADE KINGMA
Sr. JOEL GONZALEZ CARO
Sr. BLAGOMIR BRZTILO AVENDAÑO

PUNTO N° 1 DE LA TABLA APROBACIÓN DEL ACTA: No hay

PUNTO N° 2 DE LA TABLA:
CUENTA DEL ALCALDE

- 2.1 El Sr. Alcalde informa que a raíz de la nevazón del día de ayer, se declaro en estado de emergencia por cortes de caminos, habían 12 camiones y un minibús, en la ruta Y79, se tomo contacto con la Gobernación y se activo la oficina de emergencia, se solicito la maquinaria a la empresa Vilicic, quien tuvo que trasladar sus operadores desde Punta Arenas, después con el deshielo se pudo sacar los vehículos, también estuvo cortada la ruta 57CH a la altura de la estancia Springhill por un tiempo corto y fue resuelto.
- 2.2 Los días 11 y 12 de agosto se realizo la ronda médica dental del municipio y Junaeb, con atención a los niños, se tuvo que llamar a los papas para que sus hijos asistan ya que de no atenderse no llegan los recursos.
- 2.3 Respecto de la Ficha de Protección Social, la nueva Ficha se aplica al listado que envía el Ministerio de Planificación, a las otras personas se les aplica solo en caso de que postulen a beneficios.
- 2.4 Informa el Sr. Alcalde que se iniciaron los trabajos de mantención y reparación en la escuela, tales como la construcción del comedor y sala de profesores, cambio de pisos y suelos, el trastorno que traen estos trabajos es bastante pero se ha solicitado la mayor colaboración, la Directora Suplente hizo un plan de readecuación y Enap facilitó la sala de uso múltiple donde funcionará el 1° básico.
- 2.5 El PADEM 2013 se está ejecutando y será presentado al Concejo municipal el día 15 de septiembre al Concejo Municipal.
- 2.6 Se informa que los Docentes que fueron evaluados básicos en el año 2010, deben continuar con el Plan de Superación profesional en el año 2012.
- 2.7 En cuanto a las TNE se hicieron 11 tarjetas y quedan pendientes 7 que se estarían entregando en los próximos días.

- 2.8 A contar del día de hoy presentó su renuncia el Asistente de la Educación Auxiliar de Servicios Ramón Andrés Gallardo Serón, dado que cometió una falta grave.

PUNTO N° 3 DE LA TABLA:

3.1 CORRESPONDENCIA: No hay.

3.2 ACUERDO DE PROYECTO "VIVIENDAS DE EDUCACION"

El Sr. Alcalde indica que en sesiones anteriores el Concejo municipal aprobó la mantención y operación del proyecto "Viviendas de Educación", ahora el gobierno Regional requiere un acuerdo con el valor de los gastos, los que en este caso ascienden a la suma de M\$487.188, no habiendo consultas se solicita el pronunciamiento de los Sres. Concejales y se toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO N° 355

CON EL VOTO A FAVOR DEL SR. ALCALDE Y POR LA UNANIMIDAD DE LOS CONCEJALES PRESENTES, EL CONCEJO MUNICIPAL DE PRIMAVERA APRUEBA EL COMPROMISO DE ASUMIR LOS GASTOS DE OPERACIÓN Y MANTENCIÓN DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO VIVIENDAS DE EDUCACION, CERRO SOMBRERO", POR UN MONTO ANUAL DE \$487.188 (CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO PESOS), DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE:

MANTENCIÓN ÁREAS VERDES 3 CASAS	\$191.988
MANTENCIÓN PINTURA EXTERIOR 3 CASAS	\$108.000
PAGO CONSUMO GAS 1 CASA	\$187.200

TOTAL ANUAL	\$487.188
-------------	-----------

VARIOS:

- 4.1** El Sr. Alcalde da a conocer el listado de proyectos y en que estados e encuentra cada uno, en total hay 34 proyectos, de los cuales 5 se están ejecutando, 12 en proceso de licitación y/o adjudicación, 17 en espera de recursos, se adjunta el listado como anexo.
- 4.2** El Sr. Vega da cuenta de su participación en el curso de la Asociación Chilena de Municipalidades, los días 9 y 10 de agosto en la ciudad de Punta Arenas, el cual fue muy interesante.
El Sr. Alcalde dice que él participó también pero en el Consejo de la Asociación Chilena que se realizó en forma paralela.
- 4.3** El Sr. Andrade solicita se le entregue mayor detalle del listado de la FPS.
El Sr. Alcalde informa que la nueva FPS es un instrumento mejorado de acuerdo a la información entregada por el Ministerio de Desarrollo Social y solamente se aplica a las personas que aparecen en el listado que el Ministerio entregó a nivel nacional y está orientado a las personas de extrema pobreza y no se sabe si en ese listado hay alguna persona de Cerro Sombrero ya que se debe ingresar con el RUT para saber si está o no en dicho listado, si esta se aplica de lo contrario no.

El Sr. González dice que lo mismo es con el bono de alimento se ingresa el RUT y sale si tiene o no derecho.

- 4.5** El Sr. Brztilo da a conocer su participación en el seminario de la Asociación Chilena de Municipalidades que se realizó en Punta Arenas.
- 4.6** El Sr. Brztilo solicita información del proyecto del alumbrado en Bahía Azul , ya que se tiene conocimiento que eso es de Obras Portuarias y si hay algún impedimento, el Sr. Alcalde indica que este proyecto es para energía ahorrativa y OOPP no puede participar de estos proyectos, la municipalidad lo está haciendo a través del Ministerio de Energía. El Sr. Brztilo dice que al ahorrar energía tiene ahorro el generador, y consulta si el generador podría tener algún problema al tener menos consumo. El Sr. Alcalde dice que eso se tiene presente y se debe mantener la carga en el 50%.
- 4.7** El Sr. González da cuenta de su participación en el curso de la Asociación Chilena de Municipalidades que se realizó en Punta Arenas.
- 4.8** El Sr. González dice que estaba en reunión el otro día en la escuela y hubo un corte de luz y el generador no funciona y no habían luces de emergencia. El Sr. Alcalde dice que si no partió en automático, puede ser falla humana de no dejarlo en automático.
- 4.9** El Sr. Andrade se refiere a la renuncia del Auxiliar de la escuela y si ya se vio el reemplazo. El Sr. Alcalde indica que Don Daniel Rauque se envió para apoyar mientras se resuelve y cubre la vacante y se contrató a la Sra. Rosa Vivar para cubrir a la Auxiliar que esta con licencia médica.
- 4.10** El Sr. Andrade dice que el solicitó un listado e informe de cómo están los títulos de dominio. El Sr. Alcalde dice que se hará llegar el listado y en cuanto al proceso ya se informó en la oportunidad, pero ya se hizo la primera publicación por si hay alguna oposición, información que se hace a través de un diario de la región y el 30 de agosto vence el segundo plazo que da el sistema para oponerse y terminando ese proceso en el mes de septiembre deberían llegar los títulos de dominio.
- 4.11** El Sr. Bahamonde informa sobre su participación al seminario realizado por la Asociación Chilena de Municipalidades que se hizo en Punta Arenas.
- 4.12** El Sr. Andrade da a conocer su asistencia al seminario que la ACHM realizó en Punta Arenas, agrega que le llamo la atención de que estuvieran juntos los funcionarios municipales y Concejales dado que los funcionarios no están de acuerdo en la modificación de la ley y los Concejales sí. El Sr. Alcalde dice que parte mal desde el momento en que unieron las dos modificaciones, la de los Concejales y la modificación de las plantas.
- 4.13** El Sr. González consulta sobre la carta que envió el Comité de Vivienda Mi casa en primavera respecto de solicitar que la reunión sea en otra fecha. El Sr. Alcalde dice que aun no ha llegado ese documento, el Sr. González dice que la carta es para que la reunión se cambie para el día jueves 23 de agosto en el restaurant "Vientos del Sur". El Sr. Alcalde dice que el municipio invitó a la reunión y lo ideal es que sea en el municipio porque no se puede hacer una reunión en un restaurant, el lugar debe ser

oficial

Al no haber más temas que tratar, el Sr. Alcalde Presidente del Concejo Municipal da por terminada la presente sesión siendo las 19:27 hrs., próxima sesión martes 21 de agosto a las 18:30 hrs. de acuerdo al calendario de sesiones vigente, en la sala de sesiones del edificio municipal.

PARA CONSTANCIA FIRMA LA PRESENTE ACTA




CRISTINA VARGAS VIVAR
Secretaria Municipal