

Cerro Sombrero, 24 de mayo de 2011

NUM. **338 / (SECCION B)**

**VISTOS:**

- 1) La solicitud de permiso de la funcionaria.
- 2) El código del trabajo.
- 3) El contrato de trabajo de la funcionaria.
- 4) Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 5) El Acta Complementaria del Tribunal Electoral Regional, Región de Magallanes y Antártica Chilena, de fecha 03 de Diciembre del 2008, que proclama Alcalde de la Comuna de Primavera.
- 6) Decreto Municipal N° 647 de fecha 08 de septiembre de 2010, que autoriza la firma de documentos al Administrador Municipal de la Ilustre Municipalidad de Primavera.

**DECRETO**

**1º AUTORIZASE**, el permiso administrativo con goce de sueldo a doña **MARIA LUISA MARIN BURDILES**, Auxiliar asistente de la Educación, de la Escuela "Cerro Sombrero", por un día, que hará efectivo el día martes 24 de mayo de 2011.

**REGÍSTRESE** en Secretaría Municipal, **COMUNÍQUESE** a la interesada, Departamento de Educación Municipal, **PUBLIQUESE**, en el Portal de Transparencia y una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



**CRISTINA VARGAS VIVAR**  
Secretaria Municipal



**MAURO OYARZO TORRES**  
Administrador Municipal