



SESION ORDINARIA N 075/2011

ACTA N° 075/2011

En Cerro Sombrero a cuatro días del mes de enero, siendo las 18:30 Hrs., en la Sala de Sesiones de la IL. Municipalidad de Primavera se lleva a efecto la Sesión Ordinaria número setenta y cinco del Concejo Municipal, presidida por el Alcalde, Don Ricardo Olea Celsi, actuando como Ministro de fe la Secretaria Municipal subrogante Sra. Patricia Oyarzo Torres, la asistencia del Administrador Municipal don Mauro Oyarzo Torres y de los siguientes Concejales

Sr. VICTOR VEGA VERA
Sr. EDUARDO BAHAMONDE BARRIA
Sra. ROSA NICETICH VERA
Sr. CLAUDIO ANDRADE KINGMA
Sr. JOEL GONZALEZ CARO
Sr. BLAGOMIR BRZTILO AVENDAÑO

PUNTO N° 1 DE LA TABLA APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR:

Acta sesión ordinaria N° 073: Aprobada por unanimidad, sin observaciones.
Acta sesión ordinaria N° 074: Aprobada por unanimidad, sin observaciones.

PUNTO N° 2 DE LA TABLA:

CUENTA DEL ALCALDE

- 2.1** El Alcalde informa que el día 28 de diciembre se llevo a efecto la última reunión del Capitulo Regional en Punta Arenas, donde se recibió un balance de la situación contable, y se presentaron programas para el año 2011 se mostró un programa de convenio de capacitación que firmo el Capitulo con la Subdere propuesta que había hecho el secretario para que se realizaran en las ciudades de Porvenir, Natales y Pta. Arenas en el verano, algo que la mayoría de los Alcaldes rechazaron dado que en estos meses de verano los funcionarios se encuentran haciendo uso de su feriado, por lo tanto quedaron para hacerse en el mes de abril o fines de marzo, situación que se comunicara oportunamente, además se hará llegar a cada uno de los concejos el balance contable del año y uno de los acuerdos que se tomo, bastante importante, tiene que ver con la municipalidad de Timaukel, que no



ha asistido a ninguna sesión del año 2010, debiendo además las cuotas del año 2008-2009-2010, mas la cuota extraordinaria del 2010, por lo tanto se notifico que tiene treinta días para ponerse al día, en el tema de la deuda pendiente con el capitulo y si no va a hacer eliminada de los registros del Capitulo regional, en otras palabras se le aplicaría el estatuto, lo otro que causo cierto revuelo y preocupación fue el informe que entrego el secretario ejecutivo don Aquiles Barría, sobre la situación de la secretaria administrativa, donde se hace insostenible su continuidad en el trabajo por reiterados problemas graves que no vienen al caso mencionar, mientras el capitulo no entregue una información por escrito, a ella se le notifico los primeros días de enero que el 31 de enero deja de pertenecer al Capítulo regional.

- 2.2 Que, como se ha comentado en el punto anterior, en los meses de verano se ha programado los feriados de tal forma que la mitad de los funcionario/as tome en el mes de enero y la otra mitad en el mes de febrero, cubriendo los cargos más importantes, como se ha hecho en año anteriores, dando un buen resultado, dándole a los funcionarios sus vacaciones en periodo estival.
- 2.3 Que, se renovaron todos los contratos de los cuatro funcionarios a contrata y todos los honorarios del 2010 para el 2011 y también continúa el programa de absorción de la cesantía.
- 2.4 Que, está en análisis la ejecución y puesta en marcha del programa verano en tu comuna, por dos razones, la primera es que la escuela va a estar cerrada por mantenciones y la segunda el poco interés por participar que se vio el año anterior y la falta de monitores capacitados para llevar adelante este programa, se espera hacer alguna actividad de entretención y cultural. Para el día de mañana se preparó la finalización del ballet municipal, en conjunto con una presentación de danza árabe, grupo de Punta Arenas.
- 2.5 Que, se firmo el contrato del proyecto PMU Paradero de Buses, falta autenticarlo en la notaria, para el día diez de está programada la entrega del terreno, estamos dentro de los plazos. En el proyecto del Relleno Sanitario, se está a la espera la compra de la maquinaria.



PUNTO Nº 3 DE LA TABLA:

3.1 CORRESPONDENCIA:

RECIBIDA: No hay.

DESPACHADA: No hay.

PUNTO Nº 4 DE LA TABLA VARIOS:

- 4.1** El Sr. Alcalde informa que no ha sido posible concretar la visita con el director del Servicio de Salud, pues tiene compromisos adquiridos con anterioridad, están con el traslado de pacientes al nuevo hospital clínico, se va a seguir intentando concretar la reunión con el Servicio de Salud, y lo otro referente a la instalación del grifo y los pasos de cebra, se les informa que se efectuarán durante el verano.
- 4.2** El Sr. Andrade se refiere a la reunión solicitada con el Seremi de Salud y la preocupación que le surge por la falta de actividades para los niños de la comuna en estas vacaciones. El Sr. Alcalde le señala que se están agotando todos los medios humanos, ya que los económicos están, para que se realicen estas actividades.
- 4.3** El Sr. Andrade consulta cual es el terreno en el que se construirá el paradero de buses. El Sr. Alcalde le señala que el terreno actual que fue designado en primera instancia es el que está al lado de la clínica, pero por problemas climáticos y de espacio, se propuso construir al lado de la sede social eliminando la esquina de calle que queda en ese lugar, pero en la visita que hicieron los funcionarios de la subdere no aprobaron cien por ciento el cambio a ese lugar, solicitando mas antecedentes dado que la circulación se hace compleja al momento de estacionarse, de aquí al 10 tendría que estar resuelto el lugar de la construcción. El Sr. Andrade manifiesta su preocupación que esta situación pueda atrasar la construcción de dicho paradero, El Sr. Alcalde le menciona que de ningún modo, que debe estar solucionado antes del 10 de enero, otra alternativa seria instalarlo en la vereda frente de la oficina de campamento, tendría la misma línea arquitectónica de los edificios ya establecidos, también comenta que el proyecto contempla un local comercial o boletería, por lo tanto lo ideal sería tenerlo en el centro cívico. El Sr. Bahamonde, consulta si el tránsito es por el



mismo sector, el Sr. Alcalde le señala que por las condiciones técnicas debiese ser el tránsito por un solo lugar, el Sr. Gonzáles comenta que lo ideal para él, sería hacerlo al lado de la sede comunitaria, el Sr. Brztilo, pregunta si puede acceder a un plano más técnico, el Sr. Alcalde le manifiesta que se les enviara en forma digital a sus correos electrónicos.

- 4.4** Sr. Brztilo, consulta acerca del informe que se iba a presentar del relleno sanitario, en qué pie estamos, consulta sobre las maquinarias, si es que está en proceso de licitación o de compra. El Sr. Alcalde señala que en cuanto a la presentación del proyecto este se podría incorporar en la reunión de mañana y en relación a la adquisición de la maquinaria, se está analizando la posibilidad de cambiar el bulldozer por una excavadora, que es más útil a nuestras necesidades y más económica, el Sr. Brztilo consulta cuando estaría funcionando efectivamente el vertedero, el Sr. Alcalde explica los motivos del atraso y le comenta que la profesional dará a conocer en detalle los pasos a seguir para su próxima apertura, paralelo a esto se está cotizando un geotextil para iniciar una marcha blanca con la nueva técnica y así poder adelantar la suspensión del arriendo del actual vertedero.
- 4.5** La Sra. Rosa, consulta si se realizo la fumigación al alero que estaba programada para el día 29. El sr. Alcalde le señala que efectivamente el día 29 se realizo la desratización programada, se coloco sebo en el interior y exterior del recinto, se deben esperar 35 días, se estima que en los primeros días de febrero debería estar en condiciones para su funcionamiento. Respecto a lo mismo el Sr. González comenta que el Alero ha sido ocupado, y que no se está respetando lo dispuesto por la empresa fumigadora para el real éxito de esta campaña, el Sr. Alcalde le agradece la información y señala que lo tendrá presente ante cualquier eventualidad, el Sr. Vega comenta que lo ideal sería dar cuenta a la empresa responsable, pues quizás se debería aplicar un nuevo programa de desratización, también consulta que ocurrió con la ordenanza, el Sr. Alcalde le manifiesta que aun no se ha concretado, un funcionario estaba trabajando en eso pero, debido a otras labores debió dejarlo de lado.
- 4.6** El Sr. Andrade consulta que sucedió con la reunión en donde asistió la funcionaria de Secplan y se presentó los proyectos como la cancha de futbolito, construcción del muro ,los cuales fueron presentados como proyectos FNDR, El Sr. Alcalde le señala que más que nada era una inquietud de la gobernadora para tener antecedentes de los proyectos y ver en qué situación estaban o si les faltaba algún antecedente que agregar, de todos



ellos se hicieron las aclaraciones de las observaciones y se enviaron los antecedentes al organismo correspondiente.

Al no haber más temas que tratar el Sr. Alcalde Presidente del Concejo Municipal don Ricardo Olea Celsi da por terminada la presente sesión siendo las 19:15 hrs., la próxima sesión ordinaria se realiza luego de diez minutos de receso, en la sala de sesiones de la Municipalidad de Primavera.

PARA CONSTANCIA FIRMA LA PRESENTE ACTA




PATRICIA OYARZO TORRES
Secretaria Municipal (s)