

Cerro Sombrero, 04 de noviembre de 2010.-

NUM. 821/ (SECCION B)

**VISTOS:**

- 1) La solicitud de permiso de la funcionaria.
- 2) El Contrato a honorarios de la funcionaria como encargada de realizar el cuidado, aseo y mantención de la Sede Comunitaria de la Ilustre Municipalidad de Primavera.
- 3) Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 4) El Acta Complementaria del Tribunal Electoral Regional, Región de Magallanes y Antártica Chilena, de fecha 03 de Diciembre del 2008, que proclama Alcalde de la Comuna de Primavera.
- 5) El Decreto Municipal N° 647 de fecha 08 de septiembre de 2010, que autoriza la firma de documentos al Administrador Municipal de la Ilustre Municipalidad de Primavera.

**D E C R E T O**

**1º AUTORIZASE**, el permiso administrativo a Doña **YASNA LORENA SUBIABRE ILNAO**, personal a honorarios II. Municipalidad de Primavera, por un día, que hará efectivo el día viernes 05 de noviembre de 2010.

**REGÍSTRASE** en Secretaría Municipal, **COMUNÍQUESE** al interesado, **PUBLIQUESE**, en el Portal de Transparencia, **PUBLIQUESE**, en el Portal de Transparencia y una vez hecho, **ARCHÍVESE**



**CRISTINA VARGAS VIVAR**  
Secretaria Municipal



**MAURO OYARZO TORRES**  
Administrador Municipal