

Cerro Sombrero, 18 de enero de 2010.-

NUM 032 SECCION B)

**VISTOS:**

- 1) Las diferentes actividades realizadas por la II. Municipalidad de Primavera y las múltiples funciones que cumplen los funcionarios municipales.
- 2) La solicitud de reconocimiento de horas extras de la funcionaria.
- 3) Estatuto Administrativo de Funcionarios Municipales.
- 4) Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 5) El Acta Complementaria del Tribunal Electoral Regional, Región de Magallanes y Antártica Chilena, de fecha 03 de diciembre de 2008, que proclama Alcalde en la Comuna de Primavera.

**CONSIDERANDO:**

- 1) Que los días suplementarios utilizados por la funcionaria de acuerdo a las solicitudes correspondientes, serán descontados del total de días acumulados.

**DECRETO**

**1º RECONOZCASE**, el trabajo extraordinario de **PATRICIA OYARZO TORRES**, funcionaria Grado 16º de la E.S.M, efectuadas durante el mes de diciembre de 2010.

**2º COMPENSASE** las horas extras acumuladas durante el mes de diciembre de 2010.

**REGÍSTRESE** en Secretaría Municipal, **COMUNÍQUESE** al interesado, **PUBLIQUESE**, en el Portal de Transparencia y una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



  
**RICARDO OLEA CELSI**  
**Alcalde**

